



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-222/25-V
Датум: 3. новембар 2025. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Примљено: 06 NOV 2025				
Органи	Пол. јед.	Број	Предлог	Важност
I		023-226		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 119. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца,

- Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г- дина Андреја Илића, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Заменик Градоначелника
Дејан Ружић



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 023-222/25-V

Датум: 3. новембар 2025. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 3. новембра 2025.године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

о утврђивању Предлога закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину

I Утврђује се Предлог закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога одлуке о давању сагласности на Одлуку о покрићу губитка исказаном у коригованом редовном годишњем финансијском извештају са стањем на дан 31.12.2024. године Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац број 01-2509 од 30. јула 2025. године, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

Заменик Градоначелника

Дејан Ружић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за комуналне послове
Број: XXVIII-1711/25
Дана: 29. октобра 2025. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- за Председника Градског већа –

Градска управа за комуналне послове припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21-други закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 19. став 1. тачка б) алинеја трећа Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21-пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу, на разматрање и одлучивање:

Нацрт закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину

Нацрт закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 8/19);

2. члана 35. став 4. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), као и у складу са одредбама:

- Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 13/25-пречишћен текст) и

- Јединствених методолошких правила за припрему прописа и других општи аката ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

ВД ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА,

Ивана Ћупић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), на седници одржаној дана _____ 2025. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину

I Усваја се Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину број 01-2506/1, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2507 на седници одржаној дана 30. јула 2025. године.

II Усваја се Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину број 01-2506, који је усвојио Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац Одлуком број 01-2508 на седници одржаној дана 30. јула 2025. године.

III Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја и Годишњег извештаја о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у одредби члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) којима је прописано да Скупштина града разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град, као и да Скупштина града усваја годишњи извештај о раду Предузећа и финансијске извештаје.

Разлог за доношење овог закључка је остваривање надзора над пословањем предузећа чији је оснивач Град, разматрањем и прихватањем годишњег финансијског извештаја и извештаја о пословању.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на седници одржаној 30. јула 2025. године усвојио је Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Одлуком број 01-2507 и Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину Одлуком број 01-2508.

На основу изложеног, дата је сагласност на Кориговани редовни годишњи финансијски извештај и Годишњи извештај о пословању уз Кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину.

Реализација овог закључка не повлачи исплату средстава из буџета Града.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____

У Крагујевцу, _____ 2025. године

ПРЕДСЕДНИК,

Ивица Момчиловић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП "Крагујевац", Крагујевац
Деловодни број: 01-2501
Датум: 30. јули 2025. године

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на основу члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“ број 73/19 и 44/21-др. закон), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, доноси

ОДЛУКУ

о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину

1. Усваја се Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину који је предложио директор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број: 01-2501 од 30.07.2025. године.
2. Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2024. годину -у даљем тексту: Одлука садржан је у одредбама члана 29. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/16 и 88/19), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац и члана 39. Правилника о рачуноводству Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-1293 од 05.03.2023. године који прописује обавезу Предузећа да усвоји Редовни годишњи финансијски извештај и исти достави Скупштини града Крагујевца ради добијања сагласности.

Разлог за доношење ове Одлуке налази се у неопходности прибављања сагласности надлежног органа оснивача на Коригован редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину, у складу са чланом 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.).

Доношење ове одлуке има за циљ анализу реализације Коригованог редовног годишњег финансијског извештаја Предузећа које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се Редовни годишњи финансијски извештај доставља надлежном органу ради давања сагласности.



Надзорни добор
Председник
Милина Јанић
Милина Јанић

БРОЈ: 01-2506/1

ДАТУМ: 30.07.2025

КОРИГОВАНИ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ЈСП "КРАГУЈЕВАЦ", КРАГУЈЕВАЦ
за 2024. годину

Назив: Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац
Седиште: Николе Пашића број 2, Крагујевац
Делатност: 6311-обрада података, хостинг и сл.
Оснивач: Град Крагујевац
Контакт телефон: 034/617-0618
E-mail: info@jspkragujevac.rs
Веб-сајт: www.jspkragujevac.rs
Матични број: 07165471
ПИБ: 101578327

Потпунава правно лице - предузетник		
Регистарни број 07165478	Шифра делатности 6311	ПИБ 301578327
ИЗДАЈА ЈАЧНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Основац: КРАГУЈЕВАЦ НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.12.	Почетно стање 01.01.20.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		654.756	445.132	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0003	7			
010	1. Улагачка у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Конзолида, патенти, лиценце, добие и услужне марке, софтвер и остале нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у закуп и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНОСТИ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	654.756	445.132	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	8	226.530	50.410	
023	2. Постројења и опрема	0011	8	3.817	799	
024	3. Учасци у некретностима	0012	9	424.409	393.914	
025 и 027	4. Некретности, постројења и опрема узети у закуп и некретности, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретности, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опрема	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретности, постројења и опрему у закуп	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретности, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАЊАВИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				


Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесће у капиталу правних лица (осим учесћа у капиталу која се вредују методом учесћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесће у капиталу која се вредују методом учесћа	0020				
041, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни плаћени матицион, зависни и остали показаних лица и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
0-4, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни плаћени матицион, зависни и остали показаних лица и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни плаћени (дати кредити и задужења) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни плаћени (дати кредити и задужења) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (квотије од вредности које се вредују по амортизован-ој вредности)	0025				
047	8. Откупљена сопствена акција и откупљени сопствени удјели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски плаћени и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	У. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГЛАШЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0046 + 0057 + 0068)	0030		140.615	117.375	
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИМЦИ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10	17.719	342	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производања и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за задужења и услуге у земљи	0035	10	17.719	342	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за задужења и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	56.700	24.886	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11	56.700	24.886	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.12.20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Поправљања од матичног, законик и остало повезана лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Поправљања од матичног, законик и остало повезана лица у иностранству	0042				
206	5. Остала поправљања по основу правне	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРЕБИШЉА (0045 + 0046 + 0047)	0044	12	13.790	38.560	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала поправљања	0045	12	13.790	38.560	
223	2. Поправљања за нова плаћања пореза на добитак	0046				
224	3. Поправљања по основу претплатених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0048 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	13	32	32	
230	1. Крајкорочни кредити и пласмани - матично и повезана правна лица	0049				
231	2. Крајкорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (ако)	3. Крајкорочни кредити, депозити и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (ако)	4. Крајкорочни кредити, депозити и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Картице од вредности које се издржују по амортизованом вредности	0053				
236 (ако)	6. Финансијски средства које се издржују по фактурској вредности према Билансу успеха	0054				
237	7. Општинске сопствене акције и општински сопствени уделови	0055				
236 (ако), 238 и 239	8. Остала крајкорочна финансијска пласмана	0056	13	32	32	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	14	52.375	52.335	
28 (ако), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАЊЕЊА	0058				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		795.372	562.907	
68	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		2.380.442	2.266.918	
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 + 0412) и 8	0401		311.699	184.092	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	15	93.741	93.741	
31	II. УПЛАЋЕНИ И НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30.12.20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИЈА ПРЕМА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и остаци од рачуна 331, 332, 333, 304, 305, 335 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕДОЖАВАЊА РЕЗУЛТАТА	0406	16	153.447		
дугорочни одаци рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕДОЖАВАЊА РЕЗУЛТАТА	0407	16	1.284	826	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	16	172.501	172.501	
340	1. Нераспоредени добитак ранијих година	0408	16	172.501	172.501	
341	2. Нераспоредени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	16	106.606	80.524	
350	1. Губитак ранијих година	0413	16	106.606	69.439	
351	2. Губитак текуће године	0414	16	9	11.085	
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	17	6.577	5.683	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417 + 0418 + 0419)	0416	17	6.577	5.683	
404	1. Резервисања за накнаде и друго безвредностије запослених	0417	17	4.876	3.982	
405	2. Резервисања за трошкове у газетном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	17	1.701	1.701	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (до 0) и 412 (до 0)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према малим, средњим и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
413 (до 0) и 414 (до 0)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према малим, средњим и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (до 0)	4. Дугорочни кредити, средњи и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (до 0)	5. Дугорочни кредити, средњи и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по непотврђеним хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
415	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 490 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗЛИКОВАЊА	0428				
496	8. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	18	27.250	179	
496 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	18	3		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		449.835	371.753	
497	1. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	19	4.561	26.974	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичним, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део 0, 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису доносио банка	0436	19	4.561	26.974	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од доносио банка	0437				
423, 43- (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе на иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КОМЦИЈЕ	0441	20	1.797	1.613	
42, осим 428	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0442 + 0446 + 0448 + 0447 + 0448)	0442	21	34.831	9.719	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	21	34.831	9.719	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по немицама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
4, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0449 + 0451 + 0452)	0449		409.145	333.444	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Токућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 28. _____	Почетно стање 01.01.28. _____
1	2	3	4	5	6	7
41, 45 и 46 или 407	1. Остале кредитовне обавезе	0450	22	408.898	313.563	
47, 48 или 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и остале јавне приходе	0451	23	240	491	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	УС, ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПРЕДСТАВА НАМЕНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (или) или 488	УС, КРАТКОРОЧНА ПАСИВА ВРЕМЕНСКА РАСПРАЧУЊИВА	0454			3	
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0413 + 0429 + 0430 + 0431 - 0459) ≥ 0 и (0497 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	В. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0456)	0456		795.372	562.507	
99	Ж. БАЛАНСНА ПАСИВА	0457		2.380.442	2.068.318	



3 _____
 (или) _____ 28. _____ (или) _____

Обради издати од Правилника о садржини и форми обрасца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Стопанског извештаја за привредно друштво, задруге и предузетнике (Службени гласник РС" бр. 89/2023).

Потпунаа правно лице - предузетник		
Матични број 67165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Наслов ЗАЈНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЊА 2		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	26	224.275	164.211
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1002 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1006	26	58.891	52.874
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	26	58.891	52.874
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧЕНИКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. ОМАЊЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
14 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	26	132.713	111.337
60, осим 602, 605 и 606	VII. ПРИХОДИ ОД УСЛАЖИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСЛИМ ФИНАНСИЈОС)	1012		32.671	
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		208.655	171.087
50	I. НАБЕВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	27	2.482	2.594
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРДА, НАПОДА ЗАРДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	28	71.734	64.218
520	1. Трошкови зарда и напода зарда	1017	28	58.654	52.183
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зарде и напода зарда	1018	28	8.686	7.996
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и напода	1019	28	4.194	4.129
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	30	1.997	2.499
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСЛАЖИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСЛИМ ФИНАНСИЈОС)	1021		2.158	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	29	61.667	59.638
54 осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	31	1.136	1.836
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	32	67.381	40.112

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		15.420	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			6.876
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	33	8.967	8.782
603 и 661	1. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	33	3.242	7.631
643 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
645 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	33	5.725	1.157
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	34	24.567	29.733
510 и 561	1. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		24.560	28.785
543 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
519 и 589	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	34	7	28
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		25.600	11.941
681, 685 и 696	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	35	3.743	21.603
581, 585 и 596	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	36	31.498	77.390
67	3. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	37	8.913	71.803
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	38	1.227	8.106
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		245.898	266.469
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		245.806	277.315
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		7	10.906
09-39	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
56-60	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, редне	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1048 + 1049 - 1047) ≥ 0	1050		2	10.896
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салид	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			179
722 пог. салид	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВАЦА	1054			
	У. НЕТО ДОБИТАК (1048 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1055 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		7	11.085
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШНИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА НАЦИОНАЛНОМ ПРАВОМ ЛЕДИ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШНИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА НАЦИОНАЛНОМ ПРАВОМ ЛЕДИ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	I. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Увећана (попољњена) зарада по акцији	1062			

У _____

датум _____ 20 _____ године



Образац припада Правилнику о садржини и форми обрачуна финансијског извештаја и садржини и форми обрачуна Статистичког извештаја за претходни период, издате и представљене („Службени гласник РС“ бр. 99/1622).

Полуправно правно лице - предузетник		
Налогни број 07165471	Шифра делатности 6311	ПИБ 101578327
Назив ЗАПНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ КРАГУЈЕВАЦ, КРАГУЈЕВАЦ		
Седиште КРАГУЈЕВАЦ, НИКОЛЕ ПАШИЋА 2		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2024 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број извоза пословања (значај од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (значај од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број странака (правних или физичких) лица који имају учешће у капиталу	9003		
4. Број странака (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (део броја)	9005	52	49
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (олигархије и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (део броја)	9006		
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (део броја)	9007		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

Износ у изјављеном денару					
Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008	0		0
	1.2. Повећања у току године (новос, реконструкције и др. без веза и софтвера)	9009			
	1.3. Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - везаи	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, распродаје и др.)	9012			
	1.6. Амортизације и обезбеђења	9013			
	1.7. Ревалоризације	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015			

Група рачуна, рачуна	ОПИС	Одн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стане на почетку године	9016	447.543	1.411	445.132
	2.2. Повећања у току године (набавка, реконструкција и др. без аванса)	9017	761		
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, распродавање и др.)	9019	79		
	2.5. Амортизација и обезбеђење	9020		1.997	
	2.6. Ревалоризација	9021	210.038		
	2.7. Стане на крају године (9016 + 9017 + 9018 + 9019 + 9020 + 9021)	9022	659.164	4.408	654.756
03 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стане на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набавка (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајна побољшања земљишта (оремењивање, мелиорација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезбеђење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стане на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 + 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стане на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавка, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, распродавање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезбеђење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стане на крају године (9031 + 9032 + 9033 + 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

- износи у измјеном динару -

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, запч и ситан инвентар	9038		
11	2. Непотрошена претходна и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Раба	9041		
14	5. Стална имовина која се дини за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	17.719	342
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 = 0031 + 0037)	9044	17.719	342

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

- износи у измјеном динару -

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Дружавни капитал	9051	70.872	70.872
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Билансни премери	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози основача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056	14.869	14.869
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)	9057	93.741	93.741

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

«Број акција као цел број»

«Износи у хиљадама динара»

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 308	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

«Износи у хиљадама динара»

ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (државна правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Државе и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондации и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕZE

чинос у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
225 (део)	1. Потраживања у попу подне од друштва за осигурање за накнаду штете (дугосни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	76.859	113.039
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнаде зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	43.473	37.516
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	1.449	3.935
452	5. Обавезе за допринос на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	13.566	10.397
455	6. Обавезе према финансијем лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077		118
	7. Коментирани збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	130.887	156.365

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

чинос у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Одн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	129.196	1.812
520	2. Трошкови зарада и накнаде зарада (брutto)	9080	58.854	52.180
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	0.896	7.364
522, 523 и 525	4. Трошкови накнаде финансијем лицима (брutto) по основу уговора	9082		173
524	5. Трошкови накнаде по уговору о превозним и превозним пословима заснованим са финансијем лицима	9083		
526	6. Трошкови накнаде директору, одборним члановима органа управљања и надзора	9084	1.121	1.121
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085		
део 529	8. Накнада трошкова запосленима	9086		
део 529	9. Остали додаци запосленима и лична primaња која се не сматрају зарадом - отпремнице, jubиларне награде, пензије запосленим, стипендије и др.	9087	3.073	2.835
део 529	10. Накнаде трошкова и друга додаци послодавцима и другим финансијем лицима која нису запослени	9088		
део 525, 523 и део 54	11. Трошкови закупљивања	9089	5.180	7.809
део 525, део 523 и део 54	12. Трошкови закупљивања земљишта	9090		
526 и 527	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премије осигурања	9092	255	284

Група рачуна, рачун	ОПИС	Ош. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	2.077	1.956
554	16. Трошкови чланарина	9094	677	
555	17. Трошкови периса и накнада	9095	1.822	2.790
556	18. Трошкови одржавања	9096		12
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, нересне, културне, здравствене, образовне и за спортике намене, као и за доплату човечане средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097 + 9098 + 9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9098	102.836	78.673

IX. РАСХОДИ КАТАТА

членски у складу са законом

Група рачуна, рачун	ОПИС	Ош. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9109		
	2. Камате по основу финансијског лијенга у земљи	9110		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и финансијских у земљи	9111		
	4. Камате по основу картица од вредности	9112		
	5. Датои камате	9113		20.765
	6. Камате по основу кредитних и дотирних кредита у иностранству	9114		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9115		20.765

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

членски у складу са законом

Група рачуна, рачун	ОПИС	Ош. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од продаје, субвенција, дотација, репреса, компензација и повраћаја пореских донација	9106	74.433	72.000
641	2. Приходи по основу услужних донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108	58.280	30.337
део 692	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од кланарина	9110		
део 663, део 662 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добити	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	132.713	111.337

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-носен у опшадно динаро-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (дес)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Заплате камате	9116	3.242	7.635
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118	3.242	7.635

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-носен у опшадно динаро-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акције (према подципином обрачуна акција)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан подципином данок према обрачуна)	9120		
3. Капиталне субвенције и друго државно додјеливање за изградњу и набавку сопствених средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додјеливања за промије, регрес и покривање текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додјеливања	9123		
6. Прилике субвенције из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натурал од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Линко прилике предузетника на нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

износи у издатој денаро

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Мето (кол. 4 - 5)
3	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски инструменти (дати кредити и зајмови) финансијским лицима и предузетницима	9127			
940 (део), 945 (део), 950 (део), 951 (део), 952 (део)	2. Дугорочни финансијски инструменти (дати кредити и зајмови) финансијским лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9129 + 9135 + 9136)	9129			
917 (део), 929 (део), 938 (део), 952 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси финансијским лицима и предузетницима	9130			
917 (део), 929 (део), 938 (део), 952 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
917 (део), 929 (део), 938 (део), 952 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133			
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од финансијских лица и предузетника	9134			
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

у _____

дане _____ 20 _____ године



Образац припада Правилнику о садржини и форми обрада финансијских извештаја и садржини и форми обрада Статистичких извештаја за Годишњи Докази, издате и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 99/2022).



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



Јавно стамбено предузеће
КРАГУЈЕВАЦ
Бр. / 01 - 2508/1
30.07. 2025. год.
КРАГУЈЕВАЦ

**НАПОМЕНЕ УЗ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ
ИЗВЕШТАЈ ИЗМЕНЈЕНЕ САДРЖИНЕ**

ЗА 2024. ГОДИНУ

ЈАВНОГ СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, КРАГУЈЕВАЦ

ПИБ: 101578327

МБ: 07165471

Шифра делатности: 6311- обрада података, хостинг и сл.

Седиште: Крагујевац, Николе Пашића бр.2

Крагујевац, ЈУЛ 2025. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

Стамбено предузеће у Крагујевцу основано је Решењем Скупштине општине Крагујевац бр.0126326/1 од 04.01.1965.године, када је уписано у регистар Окружног привредног суда у Крагујевцу 24.01.1965.године решењем Фи1167/65. Основна делатност је привредно пословање (газдовање) стамбеним зградама, становима и пословним просторијама унетим у Фонд стамбених зграда предузећа.

На основу Закона о самоуправним интересним заједницама становања (Сл. гласник СРС 19/1974.) конституисана је Самоуправна интересна заједница становања општине Крагујевац дана 26.11.1974.године.

У току 1990.године, а на основу Закона о предузећима (Сл. лист СФРЈ 77/88 и 40/89) донета је Одлука о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге (Сл. лист региона Шумадије и Поморавља бр.23/89), што је регистровано код ОПС у Крагујевцу 27.04.1990.године, решењем Фи 702/90, регистарски уложак 11205.

Скупштина града Крагујевца на својој седници од 15.02.2001.године, а на основу Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (Сл. гласник РС 25/00) донела је Одлуку о оснивању Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац» (Сл. лист града Крагујевца бр.3/01) у којем правном статусу привредно друштво и данас послује.

Оснивач Предузећа је град Крагујевац са 100% учешћем у капиталу.

Јавно стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац је до 2018.године пружало услуге хитних интервенција, текућег и инвестиционог одржавања стамбених зграда, одржавање хигијене у зградама. Претежна делатност је била 4339-остали завршни радови.

На седници Надзорног одбора, одржаној дана 12.03.2018.године донета је Одлука бр.02-1431 о измени Статута Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац», Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) којом се мења делатност Предузећа и којом је дефинисана основна делатност Предузећа пружање услуга обједињене наплате тј.обрада података, хостинг и сл. На ову Одлуку Надзорног одбора, сагласност је дала Скупштина града Крагујевца дана 16.03.2018. године Одлуком број 023-67/18-V.

У првој половини 2020. године дошло је до значајне промене везано за свакако најзначајнији извор прихода – прихода по основу накнаде за вођење матичне евиденције која је Одлуком Надзорног одбора Предузећа и решењем Градског већа града Крагујевца уведена 2014. године.

Решењем број 023-106/20-V од 31.07.2020. године о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈСП «Крагујевац», Крагујевац број 01-4080 од 30. јула 2020. године престало да важи Решење Градског већа број 023-10/14-V од 23. јануара 2014. године и од 7. априла 2014. године. Овом одлуком Надзорни одбор ЈСП «Крагујевац», Крагујевац је утврдио да Предузеће, убудуће, а почев од рачуна за јули месец, који се издаје у првој половини наредног месеца, не врши обрачун и наплату «накнаде за вођење матичне евиденције корисника услуга» у износу од 49,00 динара са урачунатим ПДВ-ом, а која је исказана као посебна ставка на јединственој уплатници система обједињене наплате – рачуну.

Претежна делатност Предузећа на дан 31.12.2024.године је 6311-обрада података, хостинг и сл.

Поред наведене претежне делатности друштво обавља и следеће делатности:

- 6490- остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800- пословање некретнинама,
- 6810- куповина и продаја власитих непокретности,
- 6820- изнајмљивање власитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
- 6830- управљање некретнинама за накнаду,
- 6831- делатност агенције за некретнине,
- 6312- веб портал,
- 6399- информационе услуге делатности на другом месту напоменуте

Јавно стамбено предузеће «Крагујевац», Крагујевац уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД.65346/2005 од 08.07.2005.године.

Порески идентификациони број (ПИБ): 101578327.

Матични број: 07165471

ПДВ број: 131892882.

Органи предузећа дефинисани су одредбама Закона о јавним предузећима (Сл. гласник РС 15/2016) и чине их:

- надзорни одбор, и
- директор.

Седиште Предузећа је у Крагујевцу у улици Николе Пашића број 2.

Предузеће је на дан 31.12.2024. године имало просечан број запослених 49.

Односи Предузећа и Оснивача остварује се у складу са законом, оснивачким актом и другим законским прописима који регулишу ову област.

Оснивач има право да врши контролу рада и пословања Предузећа, а Предузеће је дужно да доставља Оснивачу информације и податке које су од значаја за вршење контроле, а које се односе на обављање делатности од општег интереса. За сваку календарску годину Предузеће доноси Програм пословања и доставља га Оснивачу ради давања сагласности. У случају поремећаја у пословању, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити несметано функционисање предузећа.

2. ОСНОВЕ И ОКВИР ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАВАЊА

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/19 и 44/21-

др.закон), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Предузеће, као средње правно лице, одабрало је да примењује Међународни стандарди финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП).

У складу са Законом о рачуноводству кориговани редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Кориговани редовни годишњи финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности осим за позиције инвестиционих некретнина које се, након почетног признавања, вреднују по фер вредности.

2.1. Основе за састављање финансијских извештаја

Приложени редовни годишњи финансијски извештај Предузећа за 2024. годину су састављени у складу са важећим рачуноводственим прописима у Републици Србији заснованим на Закону о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019 и 44/2021.-др. закон).

Редовни годишњи финансијски извештај за 2024. годину састављени су у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/2019. и 44/2021.- др. закон) и подзаконским актима донетим на основу овог закона. Предузеће приликом састављања редовног годишњег финансијског извештаја за 2024. годину примењује Међународни стандард финансијског извештавања (МСФИ за МСП) за мала и средња правна лица.

Решењем о утајивању превода Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2018), утајен је и објављен превод Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица.

Редовни годишњи финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/220). Овим правилником правно су дефинисани образци финансијских извештаја и садржина позиција у образцима као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник Републике Србије“, број 89/2020 -у даљем тексту: Правилник о контном оквиру).

Приложени Редовни годишњи финансијски извештаји су усаглашени са свим захтевима МСФИ за МСП и сматрају се финансијским извештајима састављеним и приказаним у складу са МСФИ за МСП).

Предузеће је у састављању приложеног редовног годишњег финансијског извештаја применило рачуноводствене политике обелодањене у даљем тексту Напомене 2. и 3. које су засноване на важећим рачуноводственим и пореским

прописима Републике Србије. Ове политике су конзистентно примењиване на све приказане године.

2.2. Упоредни подаци

Предузеће није мењало почетно стање нераспоређене добити за 2023. годину, под 1. јануаром 2024. године.

2.3. Прерачунавање страних валута

Редовни годишњи финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.

Пословне промене у страној валути се прерачунавају у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важи на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у страној валути на дан биланса стања, прерачунавају се у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза који је важио на дан биланса. Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода / расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачунавају се у динаре по уговореном курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказују се у билансу успеха Предузећа као приходи / расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода / расхода.

2.4. Примена претпоставке сталности пословања

Редовни годишњи финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Предузећа тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Рачуноводствене политике су посебна начела, основе, конвенције, правила и праксе које је усвојило Предузеће за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања-МСФИ за МСП.

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода Предузећа.

Правилником о рачуноводству уређују се рачуноводствене политике и друга питања за које је МСФИ за МСП одређено да се ближе уређују рачуноводственом политиком Предузећа.

Усвојене рачуноводствене политике примењују се доследно у дужем временском периоду и могу се мењати само у случају промена МСФИ за МСП и / или уколико

промена обезбеђује поузданије и важније информације о финансијском положају и резултатима пословања.

Када ефекти промена рачуноводствених политика нису материјално значајни, не врши се ретроспективна примена променене рачуноводствене политике, већ се ефекти исказују преко одговарајућих рачуна прихода и расхода текућег периода, у зависности од тога да ли су ефекти позитивни или негативни.

У случају промене рачуноводствене политике чији су ефекти значајни примена се врши ретроактивно, односно потребно је применити нову рачуноводствену политику на упоредне информације за претходне периоде на најранији датум за који је то изводљиво, као да је нова рачуноводствена политика одувек примењивана.

Основне рачуноводствене политике примењене су за састављање овог коригованог редовног годишњег финансијског извештаја наведене су у даљем тексту. Све политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријалну имовину чине улагања у одређена немонетарна средства без физичког садржаја која служе за производњу или испоруку робе или услуга, за изнајмљивање или се користе у административне сврхе.

Као нематеријална имовина, признаје се и подлеже амортизацији нематеријална имовина која испуњава услове прописане Одељком 18 Нематеријална имовина:

- да је вероватно да ће се будуће економске користи, приписиве имовини Предузећа,
- да се набавна вредност може поуздано одмерити,
- имовина није резултат интерно направљених издатака од нематеријалне ставке.

Уколико нематеријална имовина не испуњава услове из става 2. овог члана признаје се на терет расхода периода у коме је настала.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су: трошкови истраживања и развоја, лого фирме, правни, административни и други трошкови настали приликом развоја нове делатности, активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чини:

- набавна цена и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалне имовине врши се по трошковном моделу из Одељка 18 Нематеријална имовина, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Алтернативни поступак за накнадно мерење након почетног признавања: Након почетног признавања, нематеријална имовина се исказује по моделу ревалоризације из МРС 38 Нематеријална имовина, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређења.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права, али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

Амортизација нематеријалне имовине која подлеже амортизацији врши се применом пропорционалног метода. Обрачун амортизације нематеријалне имовине врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријална имовина стављена у употребу. Основицу за обрачун амортизације нематеријалне имовине чини набавна вредност, односно цена коштања умањена за преосталу вредност. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

На крају сваког извештајног периода Предузеће процењује да ли постоје било какве назнаке да је вредност нематеријалне имовине умањена. Ако постоје такве назнаке, процењује се надокнадиви износ и у случају када је он мањи од књиговодствене вредности. Предузеће у том случају смањује књиговодствену вредност на надокнадиви износ, уз признавање губитка због умањења вредности. Уколико не постоје назнаке умањења вредности, Предузеће не процењује надокнадиви износ нематеријалне имовине на дан извештајног периода.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Као некретнине, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији материјална средства која испуњавају услове за признавање прописане Одељком 17 Некретнине, постројења и опрема, чији је корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средства је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Ставка некретнина, постројења и опреме које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- а) куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге;
- б) сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средстава на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- в) иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средстава и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

У набавну вредност, односно цену коштања некретнине, постројења и опреме укључују се и трошкови камата који су настали по основу изградње или набавке тих

средстава ако су испуњени услови за примену допуштеног алтернативног поступка из MPC 23 Трошкови позајмљивања и члана 32 овог Правилника.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнине, постројења и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Средства која задовољавају услове за признавање као некретнине, постројења и опрема, али им је набавна цена у време набавке средства већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадно мерење, након почетног признавања некретнина, постројења и опреме врши се по трошковном моделу из Одељка 17 Некретнина, постројења и опрема, односно по набавној вредности ичи цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Алтернативни поступак за накнадно мерење након почетног признавања: Након почетног признавања некретнине, постројења и опрема се исказује по моделу ревалоризације, односно по фер вредности на дан ревалоризације, умањеној за укупну накнадну амортизацију и укупне накнадне губитке због обезвређивања.

Ревалоризација некретнина, постројења и опреме се врши онолико редовно колико је довољно да се исказани износ не разликује значајно од износа који би се утврдио да је примењен поступак исказивања по фер вредности на дан биланса стања. Процену фер вредности некретнина, постројења и опреме врши Овлашћени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене периодично, најмање на три године. Приликом ревалоризације некретнине, постројења и опреме, ревалоризују се све некретнине, постројења и опрема из групе којој то средство припада. За потребе ревалоризације, односно процене фер вредности групе некретнина, постројења и опреме су троцифрени рачуни прописани Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за предузећа, задруге и предузетнике.

Када због ревалоризације дође до повећања исказаног износа средстава, позитивни učinак ревалоризације се исказује непосредно у корист сопственог капитала као ревалоризациона резерва. Међутим, то повећање се у билансу успеха признаје као приход.

Када због ревалоризације дође до смањења исказаног износа средстава, негативни učinак ревалоризације се исказује непосредно на терет ревалоризационих резерви до износа који није већи од укупних ревалоризационих резерви обрачунатих за то исто средство. То смањење се признаје као расход у билансу успеха.

Накнадни издатак који се односи на некретнику, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капитализовати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и

- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се са применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
НЕКРЕТНИНЕ	
Грађевински објекти	2 %
ОПРЕМА	
Намештај	10%
Канцеларијска опрема	10%
Путничка, моторна возила	15%
Рачунарска опрема	25%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Некретнине, постројења и опрема у припреми не подлежу обрачуна амортизације.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средстава ако се са тим издатком побољшава стање средстава изнад његовог првобитног процењеног стандардног учинка.

Накнадни издатак који не задовољава прегходни услов исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао. Такође, ако је накнадни издатак настао претежно по основу рада, потрошног материјала и ситнијих резервних делова тај издатак се исказује као текући трошак одржавања.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

Некретнине, постројења и опрема престају да се исказују након расхода или продаје. Обрачун амортизације престаје када се става некретнина, постројења и опреме искњижи. Амортизација средстава се врши до момента отуђења (расход, продаја) средстава без обзира на то да ли се то средство користи или је стављено ван употребе, осим ако није у потпуности амортизовано).

Код расходања или продаје остварене разлике се исказују у Билансу успеха као остали приходи или остали расходи.

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (зграда, односно део зграде) које је Предузеће користило ради остваривања прихода од закупнине и пораста вредности капитала. Инвестиционе некретнине Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац".

Крагујевац обухватају станове и локале евидентирани у јединственој евиденцији непокретности у државној својини, која се води у Републичкој дирекцији за имовину РС, а који су додељени предузећу ради стицања добити.

Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца*, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца*, број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца*, број 17/19), на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“. Крагујевац које је њима до сада управљало и остваривало приходе.

Инвестициона некретнина се, приликом почетног признавања, вреднује по набавној вредности, односно по цени коштања. Након почетног признавања, инвестициона некретнина се процењује по фер вредности. Промене фер вредности се признају као добитак или губитак у Билансу успеха.

Процену фер вредности инвестиционих некретнина врши Овлашћени проценитељ на основу Одлуке Надзорног одбора о вршењу процене.

Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина се признају у билансу успеха.

3.4. Залихе

Залихе су средства која се држе ради продаје у уобичајеном току пословања.

ЈСП "Крагујевац" Крагујевац као предузеће које се бави комуналном делатношћу располаже са залихама у облику материјала и помоћних средстава која се троше у процесу пружања услуга тј. пословања.

Залихе материјала рачуноводствено се обухватају у складу са МРС 2 Залихе.

Залихе се воде по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност укључује вредност по фактури добављача и све зависне трошкове набавке, односно све трошкове који су неопходни да би се залихе довеле у адекватно стање и одговарајуће место.

Обрачун излаза (уtroшка) залиха материјала врши се по ФИФО методи.

Залихе се накнадно вреднују по набавној вредности / цени коштања, односно нето продајној вредности умањене за трошкове продаје и признаје губитак од умањења вредности.

Предузеће на датум сваког биланса процењује да ли је дошло до умањења вредности залиха, односно да ли је књиговодствена вредност у потпуности повратива.

а) Залихе ситног инвентара

Ситан инвентар има корисни век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

б) Стална средства намењена продаји и средства пословања које се обуставља

Предузеће класификује стална средства намењена продаји када се њихова књиговодствена вредност може надокнадити превасходно кроз продају, а не даљим коришћењем. Стална средства намењена продаји морају да буду доступна за моменталну продају у свом тренутном стању искључиво под условом који су уобичајени за продаје такве врсте имовине и њихова продаја мора бити вероватна.

Стална средства намењена продаји су набављене некретнине, постројења и опрема ради продаје, а вреднују се по набавној вредности.

Средства пословања које се обуставља су нематеријална средства, некретнине, постројења и опрема дела предузећа чије се пословање обуставља. Ова средства се вреднују по садашњој (неотписаној) вредности.

Ако почетна вредност ових средстава не одговара тржишној цени умањеној за трошкове продаје врши се процњивање по поштеној вредности. Позитивни ефекти су приходи од усклађивања вредности а негативни ефекти процене су расходи по основу обезвређења (параграф 18,19 и 23 МСФИ 5 - Стална средства намењена продаји и пословања која престају).

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу којег настаје финансијска имовина једног пословног субјекта и финансијска обавеза другог пословног субјекта.

Финансијска имовина обухвата учешће у капиталу зависних правних лица, учешће у капиталу повезаних предузећа, учешћа у капиталу других правних лица, као и дугорочне хартије од вредности расположиве за продају.

Такође, у оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се дугорочни кредити и зајмови зависним, повезаним и другим правним лицима, дугорочни кредити у земљи и иностранству, хартије од вредности које се држе до доспећа и остали дугорочни пласмани.

Наведени пласмани представљају финансијска средства која се приликом почетног признавања мере по њиховој набавној вредности која представља фер вредност надокнаде која је дата за њих.

Трансакциони трошкови укључују се у почетно мерење свих финансијских средстава.

а) Финансијска средства

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове. Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања, остале краткорочне финансијске пласмани.

Накладно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

Потраживања

У билансу стања Предузећа, потраживања обухватају потраживања по основу продаје (купци у земљи), потраживања из специфичних послова и друга потраживања.

Потраживања се исказују по основу извршеног пружања услуга, као и по осталим основама. Исказују се по фактурној вредности уз обрачун прописаног пореза на додату вредност. Корекција потраживања се врши по основу остварених ефеката уговорених валутних клаузула.

Обавезењење по основу умањења вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитно уговорених услова. Ризик наплате сваког појединачног потраживања процењује руководство предузећа.

Приликом процене ризика наплате потраживања руководство разматра следеће:

- постојање значајних финансијских тешкоћа дужника;
- застој у отплати обавеза дужника који није привременог карактера и не постоје изгледи скорог отклањања застоја од стране дужника;
- постојање могућности стечаја дужника.

Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана, а највише до 3 године. Индиректан отпис се у Предузећу врши код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло више од годину дана.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца, као и других потраживања и краткорочних финансијских пласмана, преко рачуна исправке вредности, на предлог Комисије за попис потраживања и обавеза, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Директан отпис краткорочних потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована (нпр. Предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе Предузећа, узимајући у обзир и основаност задуживања и могућност наплате).

Одлуку о директном отпису потраживања од купаца, а на предлог Комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана, доноси Надзорни одбор Предузећа.

Готовина и готовински еквиваленти

Под готовинским еквивалентима и готовином подразумевају се средства на текућим рачунима код пословних банака, готовина у благајни и издајена новчана средства и акредитиви.

Готовина и готовински еквиваленти се исказују по номиналној вредности која је исказана на исправама, а на основу које се доказује постојање те имовине. Уколико је

реч о новчаним средствима у иностраној валути, она се вреднује по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Краткорочни финансијски пласмани

Краткорочни финансијски пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне пласмани са роком доспећа, односно продаје до годину дана од дана биланса.

Краткорочни кредити и хартије од вредности у иностраној валути вреднују се по средњем курсу НБС на дан биланса. Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист финансијских прихода а негативне на терет финансијских расхода.

Хартије од вредности укључене на листу котације берзе ефеката вреднују се по берзанској цени на дан биланса. Позитивни ефекти промене цене хартије од вредности евидентирају се у корист финансијских прихода а негативни на терет финансијских расхода.

Краткорочни финансијски пласмани од дужника у стечају као и пласмани који нису наплаћени за 365 дана од дана доспећа индиректно се отписују на терет осталих расхода.

б) Финансијске обавезе

Финансијске обавезе обухватају дугорочне обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, дугорочне кредите, обавезе по дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (обавезе према повезаним правним лицима, као и правним лицима са узајамним учешћем, краткорочне кредите и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављени и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама се сматрају обавезе које доспевају у року од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Дугорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају за плаћање у периоду дужем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду краћем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја исказују се као краткорочне обавезе.

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Приликом почетног признавања Предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности која представља поштenu вредност надокнаде која је примљена за њу. Трансакциони трошкови се укључују у почетно мерење свих финансијских обавеза. Финансијске обавезе предузећа укључују обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања, остале обавезе из специфичних послова, као и примљене кредите од банака.

Обавезе према добављачима, остале обавезе из пословања и остале обавезе из специфичних послова накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности, те с тим у вези свака промена рачуна добављача због промене девизног курса се признаје у добитку или губитку као курсна разлика.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница) класификовани као краткорочне обавезе се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се преобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности – на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматрају пребијањем.

3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- a) значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- b) кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- c) поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- d) висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

3.8. Резервисања

Резервисање се признаје када:

- предузеће има обавезу (правну или стварну) која је настала као резултат прошлог догађаја,

- када је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи бити потребан за измирење обавеза и

- када износ обавезе може поуздано да се процени.

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се признају и врше када предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирила обавеза и када се може поуздано проценити износ обавезе.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се дакле дисконтују тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућних токова готовине кориговане.

Износ резервисања се утврђује проценама полисне комисије за полис обавеза и потраживања и независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућег плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплате по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове се врши разумном проценом исхода судских спорова од стране полисне комисије, а све на бази прегледа судских спорова добијених од надлежних служби предузећа и поређења са књиговодственим стањем. Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одржавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала. У оквиру

потенцијалних обавеза предузеће обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција.

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економске користи вероватан.

3.10. Примања запослених

а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

б) Отпремнине и јубиларне награде

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних квалификованих актуара.

Право на ове накнаде је обично условљено остајањем запосленог лица у служби до старосне границе одређене за пензионисање и до остварења минималног радног стажа. Очекивани трошкови за поменуте накнаде се акумулирају током периода трајања запослења. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добици и губици и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

ц) Краткорочна плаћена одсуства

Плаћена одсуства (годишњи одмори) могу се преносити и користити у наредним периодима, уколико у текућем периоду нису искоришћена у потпуности. Трошкови плаћених одсуства се признају у износу за који се очекује да ће бити исплаћен као резултат неискоришћених кумулираних права на дан биланса стања.

Када је процена руководства Предузећа, да износ краткорочних плаћених одсуства на дан 31.12. није материјално значајан не врши се укалкулисавање наведених обавеза на дан биланса стања.

3.11. Текући порез

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основу исказану у пореском билансу. Пореска основа приказана у пореском билансу укључује добитак (губитак) приказан у званичном билансу успеха који се коригује за

разлике које су дефинисане прописима о опорезивању Републике Србије. Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година. Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

3.12. Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискористићених пореских кредита из претходног периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будућа опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак) / добитак извештајног периода.

3.13. Приходи

Приходи обухватају приходе од уобичајених активности предузећа и добитке.

Приходи од уобичајених активности су приходи од продаје робе и услуга, приходи од активирања учинака, приходи од субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја дажбина по основу продаје робе и услуга, приходи од доприноса и чланарина и други приходи који су обрачунати у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Добици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију прихода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Добици представљају повећање економске користи и као такви по природи нису различити од прихода.

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности предузеће имати прилив економске користи.

Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје робе и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а.

а) Пословни приходи

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену дoвршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента дoвршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у предузеће;
- степен дoвршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

У пословне приходе предузећа спадају:

- приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту;
- приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. и
- други пословни приходи.

б) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата (од трећих лица), курсних разлика и остале финансијске приходе остварене из односа са матичним, зависним и осталим правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрчунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

ц) Остали приходи

Остале приходе чине добици од продаје некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, биолошких средстава, учешћа у капиталу, дугорочних хартија од вредности и материјала, вишкови осим вишкова залиха учинака, наплаћена отписана потраживања, приходи по основу уговорене заштите од ризика, приходи од смањења обавеза и приходи од укидања дугорочних резервисања.

Остали приходи обухватају и приходе од усклађивања вредности имовине које чине: приходи од усклађивања вредности биолошких средстава, нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме, дугорочних финансијских пласмана, хартија од вредности, залиха, осим залиха учинака, краткорочних потраживања и краткорочних финансијских пласмана и приходи од усклађивања вредности остале имовине.

3.14. Расходи

Расходи обухватају трошкове који проистичу из уобичајених активности предузећа и губитке.

Трошкови који проистичу из уобичајених активности предузећа укључују расходе директног материјала и робе и друге пословне расходе (трошкове осталог материјала, производне услуге, резервисања, амортизација, нематеријални трошкови, порези и доприноси правног лица независни од резултата, бруто зараде и остали лични расходи), независно од момента плаћања.

Губици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију расхода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Губици представљају смањења економских користи и као такви нису по својој природи различити од других расхода.

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата (према трећим лицима) и курсних разлика и остале финансијске расходе који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

ц) Остали расходи

Остале расходе чине губици по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, биолошких средстава, губици по основу продаје учешћа у капиталу, хартија од вредности и материјала, мањкови осим мањкова залиха учинка, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, расходи по основу отписа потраживања.

Остали расходи обухватају и расходе по основу обезвређења имовине (обезвређење биолошких средстава, обезвређење нематеријалне имовине, обезвређење некретнина, постројења, опреме, обезвређење дугорочних пласмана и хартија од вредности, обезвређење залиха материјала и робе, обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана).

4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Грешке из претходних периода су изостављени или погрешно исказани подаци из финансијских извештаја за један или више периода који произилазе из неупотребљавања или погрешне употребе поузданих информација које:

1) су била доступне када су финансијски извештаји за те периоде били одобрени за објављивање, и

2) би било разумно очекивати да су могле бити прибављене и узете у обзир у састављању и презентацији тих финансијских извештаја.

Материјално значајна грешка је она која значајно утиче на доношење одлука од стране корисника финансијских извештаја или на основу тих извештаја.

У случају утврђивања материјално значајних грешака корекција се накнадно врши на начин утврђен МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке. Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака (у износу већем од 2% пословних прихода из претходне године) врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 2% пословних прихода из претходне године исправљају се на терет расхода односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Грешке које нису материјално значајне предузеће признаје на терет / корист Биланса успеха.

У случају постојања материјално значајних грешака предузеће коригује најмање упоредне податке за претходну пословну годину у финансијским извештајима када је грешка откривена.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ – УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

5.1. Фактори финансијског ризика

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима: тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицај на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима се обавља у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора Предузећа.

Категорије финансијских инструмената према књиговодственом стању на дан 31.12.2024. године и 31.12.2023. године приказане су у следећој табели:

у РСД хиљада		
	2024. године	2023. године
Финансијска средства		
Готовина и готовински еквиваленти		
Финансијска средства која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	52.375	53.535
Хартије од вредности намењене трговању		
Зајмови и потраживања	70.522	63.498

Финансијска средства која се држе до доспећа		
Финансијске обавезе које се одмеравају по амортизованој вредности		
Дугорочне и краткорочне обавезе по кредитима	0	0
Обавезе из пословања	34.831.	9.719

У 2024. и 2023. години, предузеће није имало дериватне финансијске инструменте.

а) Тржишни ризик

Тржишни ризик је ризик да ће фер вредност будућих токова готовине финансијског инструмента бити променљива због промена тржишних цена. Изложеност тржишном ризику се сагледава преко анализе сензитивности, те с тим у вези, није било значајних промена у изложености предузећа тржишном ризику нити у начину на који предузеће управља или мери тај ризик.

Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа.

Тржишни ризик укључује три врсте ризика као што следи:

Ризик од промене курсава страних валута

Предузеће је у свом пословању изложено ризику промене курса страних валута који проистиче из пословања са валутом евро. Ризик проистиче како из будућих пословних трансакција, тако и из признатих средстава и обавеза у иностраној валути.

Руководство предузећа је установило политику за управљање ризиком од промене курса страних валута у односу на његову функционалну валуту која проистиче из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од пословних банака.

Предузеће има потраживања и обавезе у домаћој валути.

На дан 31. децембра садашња вредност имовине и обавеза је следећа:

у РСД хиљада				
	Обавезе		Имовина	
	2024. године	2023. године	2024. године	2023. године
РСД	449.835	371.753	795.372	562.507

Ризик од промене цена

Предузеће није изложено већем ризику од промене цена. Дати ризик се јавља једино по основу обавеза које проистичу по основу примљених кредита од пословних банака.

Ризик од промене каматних стопа

Ризик Предузећа од промена фер вредности каматних стопа проистиче првенствено из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита од банака. Кредити примљени по променљивим каматним стопама излажу предузеће каматном ризику токова готовине.

Током 2024. године и 2023. године, највећи део обавеза по кредитима био је са варијабилном каматном стопом која је везана за EURIBOR. Обавезе по кредитима са променљивим каматним стопама биле су највећим делом изражене у страниј валути (евро).

Предузеће врши анализу изложености ризику од промене каматних стопа на динамичкој основи узимајући у обзир алтернативне изворе финансирања и рефинансирања, пре свега за дугорочне обавезе.

б) Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик финансијског губитка за Предузеће ако друга уговорна страна у финансијском инструменту не испуни своје уговорне обавезе. Кредитни ризик првенствено проистиче по основу потраживања из пословања.

Поред тога кредитни ризик обухвата и дате гаранције и јемства трећим лицима. Предузеће је из године у годину, а та тенденција је настављена и током 2024. године, јемац по кредитима привредног друштва „Енергетика“ д.о.о.Крагујевац.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа.

Управљање потраживањима од купаца

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници наће бити у могућности да дуговања према предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак за предузеће. Изложеност Предузећа овом ризику ограничена је на износ потраживања од купаца на дан биланса.

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2024. године приказана је у табели која следи:

	у хиљадама динара		
	Бруто изложеност	Исправка вредности	Нето изложеност
Дospelа неисправљена потраживања од купаца			
Дospelа исправљена потраживања од купаца	168.915	112.215	56.700
Недospelа потраживања од			

купаца			

Структура потраживања од купаца на дан 31.12.2023. године приказана је у табели која следи:

	Бруто изложеност	у хиљадама динара	
		Исправка вредности	Нето изложеност
Дospelа неисправљена потраживања од купаца			
Дospelа исправљена потраживања од купаца	86.130	61.244	24.886
Недospelа потраживања од купаца	8.176		8.176

Недospelа потраживања исказана на дан 31.12.2024. године у износу од _____ хиљада динара и на дан 31.12.2023. године у износу од 8.176 хиљада динара највећим делом се односе на потраживања по основу пружених услуга по основу обједињене наплате.

с) Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измињању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да колико је то могуће увек има довољно средстава да измири своје обавезе без неприхватљивих губитака и угрожавања своје репутације.

Следећа табела представља анализу финансијских обавеза предузећа према уговореним условима плаћања који су одређени на основу преосталог периода на дан извештавања у односу на уговорени рок доспећа.

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 2 године	Од 2 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31. децембар 2024. године						
Обавезе по основу кредита						
Обавезе из пословања		34.831				34.831
Остале краткорочне обавезе	409.146					409.146
31. децембар 2023. године						

Обавезе по основу кредита		0					0
Обавезе из пословања							
Остале краткорочне обавезе							

5.2. Управљање ризиком капитала

Циљ управљања капиталом је да Предузеће задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би власницима капитала обезбедило повраћај (профит), а користи осталим заинтересованим странама, као и да би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

Предузеће прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања предузећа и његовог укупног капитала. Нето дуговање се добија када се укупни кредити (укључујући краткорочне и дугорочне, као што је приказано у билансу стања) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупни капитал се добија када се на капитал исказан у билансу стања дода нето дуговање.

Наиме, показатељ задужености предузећа са стањем на дан 31.12.2024. године и 31.12.2023. године били су следећи:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Задуженост а) обавезе (дугорочне и краткорочне)	449.835	371.753
Готовина и готовински еквиваленти	52.375	53.535
Нето задуженост	397.460	318.218
б) Капитал	311.699	184.892
Рацио укупног дуговања према капиталу	127,51%	172,11%

Повећање коефицијента задужености у 2024. години резултирао је првенствено због повећања задужености, тј. обавеза Предузећа и готовине и готовинских еквивалената.

6. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућних догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумни.

Процене и претпоставке се стално преиспитују. Измене књиговодствених процена признају се у периоду измене уколико се односе само на тај период, или у периоду измене и будућим периодима уколико измена утиче на текући и будуће периоде.

У наставку су приказане кључне претпоставке везане за будућност и остали извори процењивања, неизвесности на датум биланса стања које представљају значајан ризик за материјалне корекције износа позиција биланса стања у следећој финансијској години.

6.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја.

Амортизација и стопа амортизације

Обрачун амортизације и стопа амортизације су засноване на пројектованом економском веку трајања нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме. Једном годишње Предузеће процењује економски век нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме на основу тренутних предвиђања.

Потраживања и исправка вредности

МРС 39 и МСФИ за МСП не захтевају да се врши дисконтовање краткорочних потраживања ради свођења на нето садашњу вредност, с обзиром да се најчешће реализују у кратком року, осим у случајевима када је период наплате дужи и оправдава такав поступак.

За процену потраживања изузетно је значајна рачуноводствена политика у вези са утврђивањем исправке вредности која потраживања своди на реалну вредност на датум биланса стања.

Умањење вредности краткорочних потраживања уређено је у параграфима 11.21-11.26 МСФИ. Према параграфу 11.21 МСФИ, на крају сваког извештајног периода, предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности формираног потраживања које се одмерава по набавној или амортизованој (књиговодственој) вредности. Ако постоји објективни доказ о умањењу, предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности.

Предузеће на датум биланса процењује да ли постоје објективни докази за обезбеђивање формираног потраживања и уколико такви докази постоје, врши се процена вредности одређеног средства или групе средстава односно одређеног потраживања која могу да се поврате.

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе

морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене.

Резервисања по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања – пословања Система обједињене наплате, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања.

На основу прегледа достављених од стране адвокатских канцеларија чији су предмети предати Градском Правобранилаштву, предузеће процењује вероватноћу негативних исхода свих питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обаводањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садржи економске користи веома мала.

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити. Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореска политике.

7. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

	Концесије, патенти, лиценце и слична права	Остала нематеријална имовина	Нематеријална имовина у припреми	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
1. јануара 2024. године	0			0
Набавке				
Активирања	0			
Отуђења и расходовања	0/0			0/0/0
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0			0

Набавке					
Активирања					
Отуђења и расходовања					
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0	0	0	0	
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ					
1. јануара 2024. године	0			0	
Амортизација					
Отуђења и расходовања					
Стање на дан 31. децембра 2023. године	0			0	
Амортизација					
Отуђења и расходовања	0			0	
Стање на дан 31. децембра 2024. године	0			0	
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:					
- 31. децембра 2024. године	0			0	
- 31. децембра 2023. године	0			0	

Није било промена на осталој нематеријалној имовини и нематеријалној имовини у припреми.

8. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА – Напомена број 1 – АОП 0009

	Земљиш те	Грађевински објекти	Постројењ а и опрема	Инвести ционе	НПО у припреми	Аванси	Укупно
				некретн и не			
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање на дан 1. јануара 2024. године		79.140	5936	393.914			478.990
Набавке		177.763	3.445	32.671			213.879
Пренос са/на							
Промена по основу ревалоризациј е							
Отуђења и расходовања			79	2.176			2.255
Стање на дан 31. децембра 2024. године		256.903	9.302	424.409			690.614
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање на дан 1. јануара 2024. године		28.721	5.138	0			33.859
Амортизација		1.653	344				1997
Промена по основу ревалоризациј			82				
Отуђења и расходовања			(79)				
Стање на дан 31. децембра 2024. године		30.374	5.484				35.858
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:							
- 31. децембра 2024. године		226.529	3.818	424.409			654.756

- 31. децембра 2023. године	50.419	799	393.914			445.132
-----------------------------------	--------	-----	---------	--	--	---------

Структуру нематеријалне имовине чине грађевински објекти, постројења и опрема и инвестиционе некретнине. Ова позиција може да претрпи измену због промене титулара над локалима и становима. Поменуте промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искљужењу инвестиционих некретнина из Биланса стања Предузећа, као и након процене вредности капитала Предузећа.

9. ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ

	2024. године	2023. године
НАБАВНА ВРЕДНОСТ		
Стање на дан 1. јануара	393.914	393.914
Набавке	32.671	
Отуђења и расхоровања	2.176	

Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра	424.409	393.914
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ		
Стање на дан 1. јануара		
Амортизација		
Отуђења и расхоровања		
Преноси на НПО		
Процена вредности		
Стање на дан 31. децембра		
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:		
- 31. децембра 2024. године	424.409	
- 31. децембра 2023. године		393.914

10. ЗАЛИХЕ – Напомена број 2 – АОП 0031

	2024. године	2023. године
Материјал		

Недовршена производња		
Готови производи		
Роба		
Плаћени аванси за залихе и услуге	17.719	342
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	17.719	342

На датум биланса, процена руководства је да ће за дате авансе у износу од 9.153 хиљада динара бити извршена услуга од стране добављача у виду извршења услуге.

11. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ – Напомена број 3 – АОП 0038

	2024. године	2023. године
Потраживања по основу продаје	56.700	24.886
Минус исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	56.700	24.886

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

	2024. године	2023. године
Стање на дан 1. јануара		48.701
Додатна исправка вредности		34.024
Директан отпис претходно исправљених потраживања		
Наплаћена исправљена потраживања		21.481
Стање на дан 31. децембра		61.244

12. ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА

	2024. године	2023. године
Потраживања из специфичних послова		60.334

Потраживања за камату и дивиденде		20.224
Потраживања од запослених		743
Потраживања од извозника		
Потраживања по основу увоза за туђ рачун		
Потраживања из комисионе и консигнационе продаје		
Потраживања од државних органа и организација		
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса		
Порез на додату вредност		
Потраживања за накнаде зараде које се рефундирају		210
Потраживања по основу накнада штета		
Остала краткорочна потраживања		922
Минус Исправка вредности осталих потраживања (аналитика)		43.853
Стање на дан 31. децембра	13.790	38.580

Одлуком о усвајању извештаја Централне пописне комисије о ванредном годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године, деловодни број: 01-2605/1 од 30. јула 2025. године усвојен је Извештај Централне пописне комисије о ванредном годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године у Јавно стамбеном предузећу "Крагујевац", Крагујевац.

13. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	2024. године	2023. године
Краткорочни финансијски пласмани		
Остали краткорочни финансијски пласмани	32	32
Минус: Исправка вредности (аналитика)		
Стање на дан 31. децембра	32	32

Краткорочни финансијски пласмани се односе на камату по основу позајмице другим правним лицима датим у претходном периоду.

14. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА –Напомена број 4 – АОП 0057

	2024. године	2023. године
Хартије од вредности - готовински еквиваленти		
Текући (пословни) рачуни	52.375	53.535
Издвојена новчана средства и акредитиви		
Благајна		
Девизни рачун		
Девизни акредитиви		
Девизналагајна		
Новчана средства чије је коришћење ограничено или вредност умањена		
Остала новчана средства		
Стање на дан 31. децембра	52.375	53.535

У овом периоду, на текућим рачунима Предузећа су се налазила средства у износу од 52.375 хиљада динара по основу наплаћених такси, камата, састава предлога и предујмова за које се очекује расподела по комуналним кућама након чега ће доћи и до

одлива тих средстава са текућих рачуна Предузећа.

15. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2024. године	2023. године
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	0	0
Порез на додату вредност у датим авансима по општој стопи		
Порез на додату вредност у датим авансима по посебној стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по општој стопи		
Порез на додату вредност плаћен при увозу добара по посебној стопи		
Порез на додату вредност обрачунат на услуге иностраних лица		
Потраживања за више плаћен порез на додату вредност	0	0
Стање на дан 31. децембра	0	0

16. КАПИТАЛ – Напомена број 5 – АОП 0401

а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре (број регистрације 07184069 од 25.04.1990. године) износи 22.000.000,00 динара и односи се на новчани капитал.

Капитал предузећа се састоји од основног (државног и осталог основног капитала), ревалоризационе резерве и нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата, нераспоређеног добитка (ранијих и текуће године) и губитка (ранијег и текуће године).

Основни капитал предузећа је на дан 31.12.2024. године приказан у износу од 93.741 хиљада динара, а на дан 31.12.2023. године такође у износу од 93.741 хиљада динара.

Одлука о оснивању, са свим променама правне форме и изменама, Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац до 15.02.2001. године нису садржале никакав податак о износу оснивачког капитала Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" у номиналном износу.

Чланом 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа за стамбене услуге од 15.02.2001. године наведено је по први пут да се

оснивачки капитал састоји од државног капитала и то: **право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима** и хартијама од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења средства и добра у државној својини, односно добра од општег интереса. Оснивачки капитал, који се састоји од државног капитала утврђује се у износу од 77.174.712 (станова, пословне зграде и локали) по Извештају о процени вредности капитала на дан 31.12.1999. године, број 05-665 од 15. јун 2002. године, и износ се уписује у Оснивачку одлуку, али не и АПР.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/2013 од 25. октобра 2013. године) долази до измене висине основног капитала Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", у складу са прописима који регулишу финансијско извештавање, према годишњем финансијском извештају на дан 31.12.2012. године и уписује се у оснивачку одлуку 94.166.000 динара, али не и у АПР.

Тада је наведено у Одлуци да ће се усклађивање регистрованог капитала, из одлуке, са капиталом изказаним по финансијским извештајима извршити на основу процене вредности капитала у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о јавној својини, што никада није урађено.

Напомена: износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000 (државни капитал и остали) и оба износа се не прихватају од стране АПР (решење о одбијању).

По први пут је те 2013. године уписан **Основни НОВЧАНИ капитал** Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, али није регистрован **неновчани капитал**.

Уписан новчани капитал:
- 22.000.000,00 РСД
Уплаћен новчани капитал:
- 22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године.

На овај начин раздвојен основни капитал на :

- **НОВЧАНИ** (22.000.000,00 на дан 25.04.1990.године)- **уписан у АПР, али не и у пословне књиге**, и
- **НЕНОВЧАНИ КАПИТАЛ** (94.166.000,00 на дан 31.12.2012. године, али без званичне процене јер су сабирали : државни капитала (78.872.000) и остали (15.294.000)) – **није уписан у АПР**

Процењена вредност за наведени износ за **неновчани капитал** не постоји (94.166.000), али га логичким закључивањем чини збир из Биланса стања:

- државног капитала (78.872.000) и
- осталог капитала (15.294.000)

На основу логичког закључивања у складу са Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 26/13 од 25. октобра 2013. године) збир државног капитала (78.872.000) и осталог (15.294.000) у Билансу стања (износ од 77.174.712 (станови и локали) замењује се износом од 94.166.000) чини инвестиционе некретнине и грађевински објекти. Као је у току поступак сређивања документације који се односи на инвестиционе некретнине и грађевинске објекте који се воде у пословним књигама, али које у РГЗ нису евидентирале као право својине од стране Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац део који се односи на усаглашавање стања у пословним књигама, РГЗ, АПР и на крају Одлуци о основању која наведени податак садржи биће решавање у току 2024. године.

ЈСП "Крагујевац" Крагујевац, ће спровести отворени поступак јавне набавке услуга процене вредности капитала и од стране изабраног понуђача извршиће се процена вредности капитала. Након извештаја ЈСП ће извршити исправку вредност капитала уписаног у регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, капитала у пословним књигама ЈСП-а и нормативним актима ЈСП-а.

б) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици у износу од 1.284 хиљада динара се односе на актуарске губитке по основу резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију и за јубиларне награде у складу са МРС 19 – Примања запослених.

На дан 31.12.2024. године Предузеће је остварило губитак у износу од 7 хиљада динара.

У наставку је дата детаљна табела промена на капиталу за годину која се завршава 31.12.2024. године и 31.12.2023. године:

	Основни капитал	Ревалоризационе резерве и нереализован и добици и губици	Нераспоређени добитак / губитак	Губитак	Укупно
Стање 1.1. 2023. године	93.741	435	220.919	69.439	244.786
Исплата добити					
Нето губитак текуће године		391		(11.085)	(11.476)
Исправка грешке из претходног периода			48.418		48.418
Стање 31.12.2023. године	93.741	826	172.501	80.524	184.892
Стање 1.1.2024. године	93.741	826	172.501	80.524	184.892
Нето добитак/губитак текуће године				7	7
Исправка грешке из претходног периода		151.337		26.175	177.512
Стање 31.12.2024. године	93.741	152.163	172.501	106.706	311.699

Предузеће нема евидентиране откупљене сопствене акције односно уделе

17. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА

	Трошкови у гарантно м року	Судски спорови	Задржан е кауције и депозити	Реструк турира ње	Отпремнине за одлазак у пензију и јубиларне награде	Остала резерви сања	Укупно
Стање на дан 1. јануара 2024. године		1.701			3.982		5.683
Додатна резервиса ња					894		894
Ефекат дисконтова ња							
Искоришћен о у току године							
Укидање неискоришћ ених износа							
Стање на дан 31. децембра 2024. године		1.701			4.876		6.577

а) Судски спорови

Комисија је извршила увид и попис судских предмета, и то спорова на основу радног односа, спорова по основу вођења матичне евиденције, спорова по основу права својине и спорова по основу закупа.

На основу информација од надлежне Службе, Комисија констатује да на основу достављених предмета од стране Градског правобранилаштва као пуномоћника у овим споровима, број првостепених пресуда по овом основу износи 5.017. Имајући у виду велики број активних судских предмета који се односе на матичну евиденцију, не постоји могућност давања процене исхода и евентуалних трошкова из разлога различитог поступања Судова.

Код радних спорова, процењени трошак односи се на један спор и износи 2.000.000,00 динара.

Код спорова за утврђивање права својине, процењен је негативан исход код 6 активних предмета са процењеним трошком у износу 354.000,00.

Утужења и Споразуми о вансудском измирењу дуга

На основу података добијених од надлежне Службе, у октобру 2024. године поднети су предлози за извршење против нередовних платиша комуналних услуга.

Број поднетих предлога је 5.538, износ главног дуга 68.809.327,00 динара, износ предујма 43.177.457,80 динара.

Број активних Споразума о вансудском измирењу дуга на дан 31.12.2024. године је 1.215, укупан износ остатка дуга за исплату по овим Споразумима је 75.849.219,65 динара.

18. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ

	2024. године	2023. године
Краткорочни кредити и зајмови	0	0
Остале краткорочне финансијске обавезе	4.061	26.974
Стање на дан 31. децембра	4.061	26.974

Остале краткорочне финансијске обавезе у износу од 4.061 хиљада динара на дан 31.12.2024.године се односе на обавезе из пословања по основу наплаћених камата доцње и трошкова извршења а која ће након расподеле бити пребачена комуналним кућама учесницима СОН-а. и интерног карактера и које представљају средства намењена за исплату обавеза по основу инвестиционих фондова, фондова за текуће одржавање и накнаде председника стамбених заједница, као и .

	2024. године	2023. године
Део дугорочних кредита који доспева до једне године		
Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године		
Обавезе по краткорочним хартијама од вредности		
Остале краткорочне финансијске обавезе	4.061	26.974
Стање на дан 31. децембра	4.061	26.974

19. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

Примљени аванси на дан 31. децембар 2023. године износе 1.613 хиљада динара и највећим делом се односе на депозите по основу издавања станова у закуп, док су примљени аванси у 2024. години на дан 31. децембра износили 1.797 хиљада динара.

20. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	2024. године	2023. године
Обавезе према добављачима	34.831	9.719
Остале обавезе из пословања	0	0
Остале обавезе из специфичних послова	401.700	325.319
Стање на дан 31. децембра	436.531	335.038

Обавезе према добављачима имају валуту плаћања до 45 дана

Обавезе према добављачима на дан 31. децембра 2024. године у износу од

34.831 хиљада динара су изражене у домаћој валути, у динарима.

Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

Обавезе из пословања највишим делом чине остале обавезе из специфичних послова и односе се на обавезе према комуналним кућама, учесницама СОН-а.

Остале обавезе из специфичних послова на дан 31.12.2024. године у износу од 401.700 хиљаде динара представљају обрачун јавне функције, односно све приливе и трансфере средстава, на основу Одлуке Скупштине града о обједињеној наплати комуналних и других услуга из 2003. године, закључених уговора, законских прописа и слично:

- за рачун ЈКП „Шумадија“, Крагујевац и Енергетика д.о.о. Крагујевац – заједничка наплата комуналних услуга;
- за јавне извршитеље - накнада за њихов рад;
- за скупштине стамбених зграда - уплате у инвестиционе фондове и уплате накнада за рад председника скупштине станара;
- за осигуравајућа друштва - премије осигурања станова и домаћинства;
- наплаћене камате за доцњу и по извршним решењима и
- друга трошкове принудне наплате.

21. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	2024. године	2023. године
Зараде и накнаде зарада, бруто	67.540	60.089
Накнаде зарада које се рефундирају, бруто		

Обавеза по основу камата и трошкова финансирања		
Обавеза за дивиденде / учешће у добитку		
Обавезе према запосленима	4.194	4.129
Обавезе према члановима управног и надзорног одбора		
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима		
Остале обавезе - пазари		
Стање на дан 31. децембра	71.734	64.218

22. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

	2024. године	2023. године
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по општој стопи (осим примљених аванса)	34	635
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по посебној стопи (осим примљених аванса)		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по посебној стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по општој стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу сопствене потрошње по посебној стопи		
Обавезе за порез на додату вредност по основу продаје за готовину		
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог пореза на додату вредност и претходног пореза		
Стање на дан 31. децембра	34	635

Обавезе по основу пореза на додату вредност у износу од 34 хиљада динара односе се на обавезе за порез на додату вредност по посебној и општој стопи која су измирене у јануару 2025. године.

23. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

	2024. године	2023. године
Обавезе за акцизе		
Обавезе за порез из резултата		
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке		
Обавезе за доприносе који терете трошкове		
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	49	0
Стање на дан 31. децембра	0	0

24. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

	2024. године	2023. године
Унапред обрачунати трошкови		
Обрачунати приходи будућег периода		
Одложени приходи и примљене донације	3	3
Остала пасивна временска разграничења		
Стање на дан 31. децембра	3	3

25. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Комисија је констатовала да је укупан број примљених ИОС-а 20, од чега 16 чине добављачи а 4 купци. Број усаглашених ИОС-а са добављачима је 13 у укупном износу од 23.793.991,92 динара, док је број усаглашених примљених ИОС-а са купцима 4 у укупном износу од 22.742.309,88 динара. Број оспорених ИОС-а са добављачима је 3, износ неслагања је 8.199,08 динара.

Сви ИОС-и са банкама су усаглашени.

26. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ – Напомена број 6 – АОП 1001

	2024. године	2023. године
Приходи од продаје робе		
Приходи од продаје производа и услуга	58.891	52.874
Приходи од премија, субвенција, дотација, донација	0	0
Приходи од активирања учинака и робе		
Остали пословни приходи	132.713	111.337

Приходи од усклађивања вредности имовине	32.671	0
За годину	224.275	164.211

Други пословни приходи се највећим делом односе на приходе остварене по основу изнајмљивања пословног простора, тј. издавања у закуп станова, као и прихода по основу наплаћеног предујма.

Везано за приходе по основу издавања пословног простора, Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о градском већу (Службени лист града Крагујевца, број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца, број 17/19), на седници одржаној дана 31. маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, које је њима до тада управљало. Након тога Предузеће остаје без тог дела прихода.

Исти поступак се очекује да ће град Крагујевац извршити и на становима који такође представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало.

27. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ – Напомена број 7 – АОП 1015

	2024. године	2023. године
Трошкови материјала за израду		
Трошкови осталог материјала (режијског)	2.482	2.594
Трошкови резервних делова		
Трошкови једнократног отписа влата и инвентара		
За годину	2.482	2.594

28. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ – Напомена број 8 – АОП 1016

	2024. године	2023. године
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	58.654	52.183
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	8.886	7.906

Трошкови накнада по уговору о делу		
Трошкови накнада по ауторским уговорима		
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима		
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	0	173
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.121	1.121
Остали лични расходи и накнаде	3.073	2.835
За годину	71.734	64.218
Број запослених	52	49

29. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

	2024. године	2023. године
Трошкови услуга на изради учинака		634
Транспортне услуге- ПТТ услуге, услуге телефоније		33.823
Услуге одржавања		1.579
Закупнине		7.809
Трошкови сајмова		
Реклама и пропаганда		
Трошкови истраживања		
Трошкови развоја који се не капитализују		
Трошкови осталих услуга-обезбеђење и др.	61.667	15.993
За годину	61.667	59.838

30. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ – Напомена број 9 – АОП 1020

	2024. године	2023. године
Трошкови амортизације нематеријалних улагања		
Трошкови амортизације грађевинских објеката	1583	1.583
Трошкови амортизације некретности, постројења и опреме	414	886

Трошкови амортизације инвестиционих некретнина		
Трошкови амортизације некретнина, постројења и опреме узете у лизинг са правом коришћења преко годину дана		
За годину	1.997	2.469

31. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА

	2024. године	2023. године
Трошкови резервисања за гарантни рок		
Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава		
Резервисања за задржане кауције и депозите		
Резервисања за трошкове реструктурирања		
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених		1.203
Резервисања по основу судских спорова		653
Остала резервисања	1.136	
За годину	1.136	1.856

32. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

	2024.	2023.
	године	године
Трошкови непроизводних услуга	1.218	344
Трошкови репрезентације	31	193
Трошкови премије осигурања	256	284
Трошкови платног промета	2.077	1.958
Трошкови чланарина	677	
Трошкови пореза	1.822	2.780
Трошкови доприноса		12
Остали нематеријални трошкови		4.734
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења	61.300	29.462
Остали нематеријални трошкови- судски трошкови извршења- матична евиденција		345

За годину	67.381	40.112
-----------	--------	--------

Најзначајнија ставка нематеријалних трошкова свакако јесу трошкови по основу утужења, тј. трошкови предујма у износу од _____ хиљада динара на дан 31.12.2024. године. Дате трошкове прате и приходи по истом основу, јер Предузеће врши префактурисавање трошкова предујма комуналним кућама, учесницама СОН-а.

Поред тога, износ трошкови извршења по основу повраћаја средстава на име наплаћене накнаде на име матичне евиденције је смањена у односу на претходну годину јер је већином извршена исплата грађанима како по основу склопљених споразума, тако и по основу тужби.

33. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

	2024. године	2023. године
Финансијски приходи од зависних и повезаних лица		
Приходи камата	3.242	7.635
Позитивне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		
Остали финансијски приходи	5.725	1.157
За годину	8.967	8.792

34. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

- Напомена број 10 – АОП 1032

	2024. године	2023. године
Финансијски расходи из односа са повезаним правним лицима	7	
Расходи камата		195
Расходи камата- матична евиденција		84
Расходи камата- Енергетика	24.560	20.424
Негативне курсне разлике и ефекти валутне клаузуле		
Остали финансијски расходи	0	30
За годину	24.567	20.733

35. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	2024. године	2023. године
Приходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности расположивих за продају		
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	3.743	21.603
За годину	3.743	21.603

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представљају приходе по основу наплате раније индиректно отписаних потраживања на дан 31.12.2024. године.

36. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	2024. године	2023. године
Расходи од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана и хартија од вредности расположивих за продају		

Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	11.456	77.390
За годину	11.456	77.390

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности представља расходе по основу индиректног отписа потраживања на дан 31.12.2024. године.

37. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	2024. године	2023. године
<i>Остали приходи</i>		
Добици од продаје		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме		
- биолошких средстава		
- учешћа и дугорочних хартија од вредности		
- материјала		
Вишкови		
Наплаћена отписана потраживања		0
Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика		
Приходи од умањења обавеза		59.217
Приходи од укидања краткорочних и дугорочних резервисања	701	1.329
Остали непоменути приходи	8.212	11.257
<i>Свега остали приходи</i>		71.803
<i>Приходи од усклађивања вредности</i>		
- биолошких средстава		
- нематеријалних улагања		
- некретнина, постројења и опреме		
- залиха		
- остале имовине		
- потраживања и краткорочних финансијских пласмана		
<i>Свега приходи од усклађивања вредности</i>		
За годину	8.913	71.803

Остали приходи се углавном односе на приходе по основу смањења обавеза и прихода из ранијих година, а све на основу потписаних ИОС-а о утврђивању дужничко поверљивих односа и на основу одлуке Надзорног одбора о усвајању годишњег пописа имовине и обавеза Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац на дан 31.12.2024. године.

38. ОСТАЛИ РАСХОДИ

	2024. године	2023. године
<i>Остали расходи</i>		
Губици од продаје		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме		
- биолошких средстава		
- учешћа и дугорочних хартија од вредности		
- материјала		
Мањкови		
Расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика		
Расходи по основу директних отписа потраживања	1.225	3.727
Расходи по основу расходања постројења и опреме		267
Остали непоменути расходи		4.111
<i>Свега остали расходи</i>		8.105
<i>Расходи по основу усклађивања вредности имовине</i>		
Обезвредњење:		
- биолошких средстава		
- нематеријалних улагања		
- некретнина, постројења и опреме		
- залиха материјала и робе		
- остале имовине		
- потраживања и краткорочних финансијских пласмана		
<i>Свега расходи по основу усклађивања вредности имовине</i>		
За годину	1.225	8.105

39. ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

Предузеће има обавезе по основу судских спорова од стране Градског Правобранилаштва. Судски спорови Градског правобранилаштва су везани за

предмете система обједињене наплате и односе се на парничне поступке везане за наплату дуга по основу комуналних услуга.

Такође судски спорови који су се водили код адвокатских канцеларија, а који су пренети Градском Правобранилаштву, нису окончани, тужбе нису правоснажне и процењени исход судских спорова представља обавезу по основу тих судских спорова и признају се као обавеза у пословним књигама.

Предузеће може да претрпи значајне издатке због промене титулара над локалима и становима којима је управљало. Поменуте промене могу се кроз Биланс стања приказати тек по добијању решења надлежног органа Оснивача о искњижењу инвестиционих некретнина из Биланса стања предузећа.

40. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац било је битних догађаја након датума биланса стања 31.12.2024. године. Дошло је до појединих наплата потраживања који су у судским споровима.

41. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2024. године и 31. децембра 2023. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

		у РСД	
	2024. године		2023. године
EUR	117.0149		117.1737

На основу члана 21. став 1 тачке 6. Статута Јавног стамбеног предузећа «Крагујевац», Крагујевац и члана 39. Правилника о рачуноводству ЈСП «Крагујевац», Крагујевац, а све у складу са Законом о рачуноводству, Надзорни одбор ЈСП «Крагујевац», Крагујевац, ће извршити усвајање коригованог редовног годишњег финансијског извештаја у складу са новим роковима за предају финансијских извештаја пословна 2024. Године.


В.Д. ДИРЕКТОРА



Rosh Audit

Rosh Audit d.o.o.
Beograd, Vojvode Stepe 8
PIB 107210421 MB 20756144 ŽR 170-30039591000-66
tel: +381 (0)11 4534164 +381 (0)11 3448712
E-mail: office@roshtaudit.com Web: www.roshtaudit.com

Jovanović Vladimir
izdavaču isprave
javno preduzeće Polka
10.10.2025. 15:25:01

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE Kragujevac, Kragujevac

Uzdržavanje od izražavanja mišljenja

Angažovani smo da izvršimo reviziju finansijskih izveštaja društva javno stambenog preduzeća "Kragujevac" Kragujevac (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i bilans uspeha, koja se završava na taj dan i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Mi ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima Društva. Zbog značaja pitanja opisanih u odeljku *Osnova za uzdržavanje od izražavanja mišljenja*, nismo bili u stanju da pribavimo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbedimo osnovu za mišljenje revizora o ovim finansijskim izveštajima.

Osnova za uzdržano mišljenje

U postupku obavljanja revizije nisu nam blagovremeno dostavljene adekvatne računovodstvene evidencije. Kako bismo sproveli procedure slanja zahteva za nezavisnom potvrdom salda putem konfirmacija kako bismo potvrdili salda potraživanja i obaveza na dan 31.12.2024 godine.

Kao što je navedeno u Napomeni 12- Ostala kratkoročna potraživanja iz specifičnih poslova iskazano je stanje u iznosu od 15.286 hiljada dinara. Društvo je izvršilo procenu vrednosti imovine, obaveza i kapitala sa stanjem na dan 31.12.2024 godine od strane ovlašćenog procenitelja „Dil inženjering konsalting“ d.o.o. Beograd, koji je svoj Izveštaj o proceni imovine, obaveza i kapitala JSP „Kragujevac“ Kragujevac dostavilo Društvu 22. juna 2025 godine (u daljem tekstu Procena). Iskazana procenjena vrednost bruto stanja ostalih kratkoročnih potraživanja u izveštaju iznosi 639.006 hiljada dinara, ispravka vrednosti ostalih kratkoročnih potraživanja iznosi 643.720 hiljada dinara i neto stanje ostalih kratkoročnih potraživanja iskazano je u iznosu od 15.286 hiljada dinara.

Na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0044) iskazano je stanje Ostalih kratkoročnih potraživanja u neto iznosu od 15.286 hiljada dinara, isto nije usaglašeno porcenjenom vrednošću ostalih kratkoročnih potraživanja na dan 31.12.2024 godine. Navedena potraživanja odnose se na potraživanje po osnovu učesnika komunalnih preduzeća potpisnika Sporazuma u objedinjenoj naplati od komunalnih preduzeća „Energetika“ doo Kragujevac i JKP „Šumadija“ Kragujevac, ostala potraživanja iz specifičnih poslova Investicioni fond, ostala potraživanja iz specifičnih poslova upravnik i druga potraživanja u iznosu od 11.573 hiljada dinara.

Za iznos neusaglašenih ostalih kratkoročnih potraživanja u iznosu od 11.573 hiljada dinara, nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2024. godine.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE Kragujevac Kragujevac (NASTAVAK)

Osnova za uzdržano mišljenje (Nastavak)

Kao što je navedeno u Napomeni 18. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0436) iskazano je stanje pozicije Kratkoročne finansijske obaveze u iznosu od 4.064 hiljada dinara. Navedene obaveze se najvećim delom odnose se na kratkoročne finansijske obaveze po osnovu Investicionog fonda, tekućeg održavanja, stamarija i zakupa stanova. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2024. godine.

Kao što je navedeno u Napomeni 20. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0442) iskazano je stanje pozicije Ostalih kratkoročnih obaveza u iznosu od 34.831 hiljada dinara, od čega se najveći deo obaveza odnosi na obaveze prema dobavljačima u zemlji u istom iznosu. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2024. godine.

Kao što je navedeno u Napomeni 20. na poziciji Bilansa stanja u okviru AOP (0449) iskazano je stanje pozicije Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 409.146 hiljada dinara, od čega se najveći deo obaveza odnosi na obaveze iz specifičnih poslova u iznosu od 366.959 hiljada dinara, koliko su skazane obaveze iz specifičnih poslova u Proceni. Navedene obaveze odnose se na obaveze po osnovu učesnika komunalnih preduzeća koji su potpisnici sporazuma u objedinjenoj naplati, detaljno navedeni u tački 1. Mišljenja.

Društvo nema usaglašeno stanje sa svim učesnicima sporazuma o objedinjenoj naplati na dan 31.12.2024 godine u iznosu od 366.959 hiljada dinara. Nismo bili u mogućnosti da nezavisnom potvrdom salda i drugim alternativnim postupcima revizije utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po navedenim osnovama, na dan 31. decembar 2024. godine.

Osnovni kapital Društva u poslovnim knjigama iskazan je u iznosu 93.741 hiljada dinara, dok je u Agenciji za privredne registre Republike Srbije iskazan kapital u iznosu od 22.000 hiljada dinara. Kapital Društva nije usaglašen sa sa iznosom kapitala koji je registrovan kod Agenciji za privredne registre Republike Srbije.

Društvo je izvršilo procenu fer vrednosti imovine obaveza i kapitala na dan 31.12.2024 godine od strane društva „Dil inženjering konsalting“ d.o.o. Beograd koji je u svom izveštaju dostavljenom 22. juna 2025 godine iskazao procenjenju vrednost kapitala u iznosu od 337.759 hiljada dinara i vrednost osnovnog kapitala u iznosu 93.741 hiljada dinara koji je proknjižena u poslovnim knjigama Društva.



NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE KRAJUJEVAC KRAJUJEVAC (NASTAVAK)

Skretanje pažnje

U skladu sa Zakonom o porezu na dobit, poreski bilans i poreska prijava zajedno sa prilogima se dostavljaju nadležnom poreskom organu u roku od 180 dana od dana isteka perioda za koji se utvrđuje poreska obaveza. U toku sprovođenja postupaka revizije Društvo nam je prezentovalo nacrt Poreskog bilansa. Do dana izdavanja ovog Izveštaja, Društvo nije predalo konačan poreski bilans za 2021. godinu nadležnoj Poreskoj upravi, pa nismo bili u mogućnosti da utvrdimo eventualne razlike iskazane obaveze poreza na dobit i konačne obaveze koja će biti utvrđena u poreskom bilansu. Naše mišljenje ne sadrži rezervu po ovom pitanju.

Ostala pitanja

Finansijski izveštaji Društva za 2023 godinu bili su predmet revizije istog revizora koji je u svom izveštaju od 01.07.2024 godine izrazio uzdržavajuće mišljenje.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva. Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zborno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja. Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zborno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja. Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

NADZORNOM ODBORU I DIREKTORU JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
Kragujevac Kragujevac (NASTAVAK)

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja (nastavak)

Mi takođe:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta;
- Vršimo procenu primenljivih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koja je izvršilo rukovodstvo;
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti;
- Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezanu obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti;
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija;
- Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 10. oktobar 2025. godine

Vladimir Jovanović
Rosh audit d.o.o Beograd





ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац
Деловодни број: 01-2508
Датум: 30. јули 2025. године

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац на основу члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“, број 73/19 и 44/21-др.закон), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, донеси

ОДЛУКУ

о усвајању Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину

1. Усваја се Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину који је предложио вршилац дужности директора Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број: 01-2506 од 30.07.2025. године.
2. Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину - у даљем тексту: Одлука садржан је у одредбама члана 29. и члана 34. Закона о рачуноводству („Службени гласник Републике Србије“ број 73/19 и 44/21-др.закон), члана 34. став 1. тачка 6. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16-пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.), члана 21. став 1. тачка 6. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, који прописују да су правна лица, односно предузетници дужни да састављају редовне годишње финансијске извештаје за пословну годину која је једнака календарској, у складу са овим законом и подзаконским прописима као и Годишњи извештај о пословању.

Разлог за доношење ове Одлуке налази се у неопходности да надлежни орган оснивача у складу са чланом 35. став 3. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, број 39/16- пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.) да сагласност на Годишњи извештај о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2024. годину.

Доношење ове одлуке има за циљ да се на основу Годишњег извештаја о пословању уз кориговани редовни годишњи финансијски извештај Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац изврши анализа, прате развој и резултати пословања Предузећа које обавља делатност од општег интереса, чији је оснивач град Крагујевац, а у складу са прописаном обавезом да се Годишњи извештај о пословању доставља надлежном органу ради давања сагласности.

Надзорни одбор
Председник
Милина Јанић
Милина Јанић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



Јавно стамбено предузеће
"КРАГУЈЕВАЦ" - Београд
Бр. / 01-2506
30.07.2025. год
КРАГУЈЕВАЦ

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УЗ КОРИГОВАНИ РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ**

Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац

за 2024. годину

Крагујевац

Јул 2025.



Садржај:

1. Опис активности и организациона структура

- Пословна активност Предузећа
- Систем обједињене наплате
- Издавање у закуп станова
- Организациона структура Предузећа

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа

- Структура укупног оствареног резултата пословања
- Кадрови

3. Улагање у циљу заштите животне средине

4. Значајни догађаји након завршетка пословне године

5. Планирани будући развој

- Укључивање нових корисника СОН-а
- Нова одлука о обједињеној наплати
- Замена информационог система
- Савремени Систем обједињене наплате

6. Истраживање и развој

7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела

8. Постојање огранака

9. Финансијски инструменти

- Управљање ризицима

10. Циљеви и политика везане за управљање финансијским ризицима

- Финансијски ризик Предузећа

11. Изложеност тржишном, кредитном и ризици ликвидности



JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
"KRAGUJEVAČ"



1. Опис пословних активности и организациона структура

Пословна активност Предузећа

Одлуком Скупштине града Крагујевца, број 023-6/90-02 од 25. 04. 1990. године¹ основано је Јавно предузеће за стамбене услуге са основном делатношћу која је везана за одржавање стамбених зграда и станова у друштвеној својини и обављање других послова поверених од стране носилаца права својине односно располагања на становима као посебних делова зграда.

Престанком постојања Самоуправне интересне заједнице становања општине Крагујевац (СИЗ Становања) дана 31. 03. 1990. године Предузеће преузима и послове одржавања стамбених зграда и станова који су били удружени у СИЗ Становања као и друге послове који су у вези са тим вршени. Временом су прилагођавање предузећа тржишту, као и променама економског и регулаторног окружења и настојање да се пословна политика усклади са потребама грађана и интересима Града, као и оснивања, довели до промене делатности и начина организације.

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге, број I-023-8/2001-02 од 15. 02. 2001. године² извршена је промена пословног имена предузећа у Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац и утврђене су нове делатности које обухватају остало финансијско пословање, развој пројеката о некретностима, куповину, продају, изнајмљивање и управљање некретностима, обраду података, изградњу базе података, остале архитектонске и инжењерске услуге и др. Систем обједињене наплате комуналних и других услуга (СОН) уведен је Одлуком о обједињеној наплати комуналних и других услуга на територији града Крагујевца³ као рационалан, ефикасан и економичан систем организовања послова обрачуна и наплате комуналних и других услуга. Споразумом о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца, број 02-1634 од 26. 08. 2003. године дефинисано је да послове организације и вршења услуге обједињене наплате обавља Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, које послове врши у своје име, а за рачун јавних комуналних предузећа, јавних предузећа и других правних субјеката чији је оснивач Град Крагујевац. Града Крагујевца као и других правних лица којима је поверено обављање комуналних делатности односно која обављају друге делатности. Путем система обједињене наплате иницијално су фактурисане услуге грејања, одвожење смећа, воде и канализације, услуге везане за хитне интервенције, текуће и инвестиционо одржавање стамбених зграда, одржавање хигијене у зградама, накнада за вођење матичне евиденције, грмобрани, ремонт лифта, видео надзор, закупнина, услуге осигурања, накнада за коришћење грађевинског земљишта и еколошка такса.

Променом унутрашње организације Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће) долази до промена везаних за рад и функционисање Система обједињене наплате, као и до сужавања претежне делатности Предузећа. Промене рада и функционисања система обједињене наплате огледају се у

¹ „Службени лист региона Шумадије и Поморавља“, број: Вл/90

² „Службени лист града Крагујевца“, број 3/2001

³ „Службени лист града Крагујевца“, број 3/2003



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КРАГУЈЕВАЦ"



измењеној структури услуга обухваћених актуелним месечним рачунима којима се грађани задужују за услуга грејања, одвоз смећа, осигурања, одржавања стамбених зграда, закупа станова и услуга стамбених заједница (текуће одржавање, инвестициони фонд и накнада управника стамбене заједнице). Са друге стране, делатност Предузећа се тиме ограничила на систем обједињене наплате комуналних и других услуга и администрација станова у јавној својини. Предузеће је у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству⁴ разврстано као мало правно лице за пословну 2024. годину, а уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД. 65346/2005. од 08. 07. 2005. године.

Назив фирме	ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ "КРАГУЈЕВАЦ", Крагујевац
Скраћени назив фирме	ЈСП "КРАГУЈЕВАЦ", Крагујевац
Шифра и назив делатности	6311-обрада података, хостинг и сл
Матични број	07165471
ПИБ	101578327
ЈБКЈС	82171
Ресорно министарство	Министарство привреде
Седиште и адреса	Николе Пашића 2, 34 000 Крагујевац
Веб сајт	https://jspkragujevac.rs/

Поред наведене претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 6490 – Остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800 – Пословање некретностима,
- 6810 – Куповина и продаја властитих непокретности,
- 6820 – Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретности и управљање њима,
- 6830 – Управљање некретностима за накнаду,
- 6831 – Делатност агенције за некретности,
- 6312 – Веб портал,
- 6399 – Информационе услуге делатности на другом месту непоменуте.

Систем обједињене наплате

Систем обједињене наплате у граду Крагујевцу омогућава економичну, брзу и рационалну обраду података и обједињену наплату комуналних услуга преко месечних уплатница за стамбени простор на територији града Крагујевца. Оваквим начином наплате обухваћено је 38,96% корисника у Републици Србији. Град Крагујевац, као једна од седам јединица локалне самоуправе која је успоставила систем обједињене наплате, својим Системом обухвата 2,41 % укупног броја корисника у Републици Србији⁵ који је устројен и функционише од јула 2003. године. Основни циљ увођења Система обједињене наплате је рационално, ефикасно и економично организовање послова обраде, обрачуна, уручивања, наплате и вођење евиденције о наплаћеним обавезама корисника комуналних услуга и наплата потраживања комуналних предузећа.

Својом Одлуком Скупштина града Крагујевца којом је делатности наплате комуналних и других услуга сврстане у комуналне делатности, потврђује значај овако

⁴ „Службени гласник РС“ број 73/19 и 44/21 - др. закон

⁵ Извештај Државне ревизорске институције о реализацији сервисности послова узвраћања информационом системима у јавним предузећима за обједињену наплату број: 400- 735/2020-03/26 од 23. децембра 2020. године.



организованог начина наплате комуналних и других услуга а све у циљу пружања услуга којима се подиже ниво квалитета живота грађана Крагујевца.

То препознавање значаја наплате комуналних и других услуга кроз Систем обједињене наплате говори о томе да је град Крагујевац препознао све бенефите које за грађане доноси овако организован систем наплате. На жалост само две године након потписивања Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територија града Крагујевца, предузеће ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац напушта Систем обједињене наплате. На овај начин долази до одступања од једне одличне идеје коју су прихватили многи градови у држави те уместо повећања броја услуга које се наплаћују кроз Систем обједињене наплате долази да корака уназад што наравно доводи до оправданог незадовољства грађана.

Предузеће је у 2024. години компаративну предност остварило и кроз рад четири наплатна места, позиционирана на четири независне локације (градска насеља) која покривају велики број становника и корисника наших услуга. На свим наплатним местима раде искусни и добро обучени службеници који су спремни да раде под великим притиском и одговорношћу. У односу на конкуренцију наплатна места Предузећа карактерише одлична позиционираност и могућност диверсификације услуга које могу да се наплаћују за трећа лица.

Службе Предузећа путем разних обавештења и дописа као и кроз непосредне контакте са грађанима у пословним просторијама и на терену, указују грађанима на прописану обавезу да изврше промену власништва и корисништва. Та непрестана активност Предузећа дала је резултате па је база података становништва, која се свакодневно обнавља и ажурира кроз услугу обједињене наплате комуналних потраживања, постала далеко садржајнија и квалитетнија у односу на доскорашњу базу података. Управо из разлога сталног унапређења квалитета базе података Предузеће је успоставило сарадњу са Републичким геодетским заводом и те је омогућен приступ е-шалтеру Катастра непокретности и подацима које Катастру прослеђују јавни бележници као захтев за упис.

Велики потенцијал за унапређење пословања налази се и у повећању броја услуга које се сервисирају, обрачунавају, фактуришу и наплаћују кроз обједињену наплату. Управо зато и руководећи се пре свега интересима грађана а не својим економским интересима на наплатним местима Предузећа, грађани могу измирити своје обавезе по основу утрошене електричне енергије и услуга које пружа ЈКП „Водовод и канализација“ Крагујевац.

Водећи рачуна о развоју предузећа, увођењу нових услуга током 2018. године Предузеће је постало заступник једне од највеће платне институције Alta pay д.о.о. Београд. На овај начин грађани Крагујевца само једним доласком на наплатно место Предузећа могу измирити све своје обавезе и то не само према комуналним предузећима већ им је пружена услуга комплетног платног промета.

На основу Закона о извршењу и обезбеђењу који је ступио на снагу 1. фебруара 2012. године принудна наплата комуналних услуга усмерена је искључиво на јавне извршитеље. Предузеће сарађује са 11 извршитеља. Истовремено Основни суд у Крагујевцу је наставио да ради по утужењима која су поднета до ступања новог закона.

У неколико наврата одржани су састанци са Председником суда и његовим сарадницима, извршитељима, као и комуналним кућама, ради усаглашавања обавеза комуналних кућа по основу дуга за предујмове.

Током 2024. године Предузеће је спроводило поступак покретања принудне наплате заосталих дуговања грађана за комуналне услуге према грађанима који нередовно



измирују своје рачуне. Поступајући као друштвено одговорно Предузеће, услови утужења договорени су са оснивачем као и са ЈКП „Шумадија“ Крагујевац и „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац.

Ефекти утужења током 2024. године су следећи: поднето је 5.701 предлога за извршење.

Током 2024. године извршене су бројне друге промене на самим рачунима и на тај начин успостављено усклађивање са законском регулативом у овој области. Грађанима Крагујевца омогућено је добијање рачуна путем маила, плаћање рачуна путем QR Coda и путем E- banking.

Оно што треба истаћи свакако је и чињеница да Предузеће пословне приходе остварује примењујући најниже накнаде у земљи за пружене услуге наплате путем Система обједињене наплате. На бази тих накнада које се нису мењале од 2003. године остварен је приход од наплате потраживања учесника система обједињене наплате у износу од 58.891.453 динара. Са друге стране трошкови дистрибуције, штампања рачуна, закупа опреме, накнаде ФТО и транспорта новца су више пута повећавани у протеклом периоду.

На основу расположивих података, у наставку је дат преглед задужења и уплата грађана за 2024. годину за услуге корисника система обједињене наплате ЈКП "Шумадија" Крагујевац, "Енергетике" д.о.о. Крагујевац, Стамбено КГ сервис Крагујевац, Дунав осигурање Београд, Униqa осигурање Београд, Generali осигурање Београд, услуге стамбених заједнице и Милош Арсенијевић-ПР. (Табела 1):

Табела 1: Преглед задужења и уплата за период 01.01.-31.12.2024. године

СОН	Задужење грађана 01.01.2024.-31.12.2024.	Уплате грађана 01.01.2024.-31.12.2024.
"Енергетика" д.о.о. Крагујевац	1.427.931.135,00	1.385.990.544,66
ЈКП "Шумадија" Крагујевац	580.309.463,00	525.293.487,08
Стамбено КГ сервис Крагујевац	30.961.398,00	26.984.909,64
Дунав осигурање а.д. Београд	2.515.248,00	2.489.628,03
Униqa осигурање а.д. Београд	2.583.542,00	2.588.041,13
Generali осигурање а.д. Београд	2.289.889,00	2.258.675,39
Услуге стамбене заједнице	37.822.041,00	36.466.271,56
Милош Арсенијевић ПР-одржавање	258.518,00	184.215,02

Издавање у закуп станова

Током 2024. године Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац је вршило услуге издавања у закуп 59 станова, по комерцијалним условима закупа, и оних локала за које није потписан уговор о закупу са Градском управом за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење (4 локала).

На основу одлуке Надзорног одбора Предузећа станови и локали су се издавали у закуп након обављеног јавног оглашавања на временски период до 3 године. Иако се станови и локали налазе на атрактивним локацијама, постоји мање интересовање за закуп истих услед изостанка редовног и инвестиционог одржавања. Са друге стране, имајући у виду постојање дуговања за закуп из претходног периода предузеће у сарадњи са Градским правобранилаштвом покреће поступке принудне наплате.

Градско веће града Крагујевца, на основу чл. 59. став 1, тачка 25. Статута града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1, тачка 27. Одлуке



о градском већу (Службени лист града Крагујевца", број 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа (Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 31.маја 2021. године донело је Закључак којим се обавезује Градска управа за развој – Секретаријат за имовину да предузме потребне радње и поступак ради преузимања у посед и државину града Крагујевца четрдесет и једног пословног простора и једне гараже, који представљају јавну својину града Крагујевца од ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац које је њима до сада управљало и остваривало приходе.

Организациона структура Предузећа

На основу Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-1224 од 02. марта 2023. године, Правилника о изменама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-1384 од 10. марта 2023. године, Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-5535 од 17. новембра 2023. године, Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-4241 од 04. новембра 2024. године и Правилника о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, деловодни број 01-4392 од 18. новембра 2024. године организациону структуру предузећа чине:

- Надзорни одбор,
- директор Предузећа,
- интерни ревизор.

Надзорни одбор, као орган управљања, чине председник и два члана и то су током 2024. године били:

- Ненад Симић, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, именован за председника Надзорног одбора на седници Скупштине града Крагујевца, дана 14.09.2020.године Решењем број 112-1455/20-I, до 24. октобра 2024. године;
- Милина Јанић, дипломирани економиста из Крагујевца, именована за председника Надзорног одбора на седници Скупштине града од 24. октобра 2024. године Решењем број 112-1723/24-I;
- Невена Пешић, дипломирани економиста у области менаџмента из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 27. децембра 2022. године Решењем број 112-1466/22-I, до 24. октобра 2024. године;
- Владимир Којић, дипломирани машински инжењер из Крагујевца, именован за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 24. октобра 2024. године Решењем број 112-1723/24-I;
- Биљана Поповић, дипломирани економиста из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 19. априла 2022. године Решењем број 112-301/22-I, до 25. јуна 2024. године;
- Ивана Тошовић, мастер инжењер менаџмента из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора на седници Скупштине града од 25. јуна 2024. године Решењем број 112-960/24-I.



Надлежности Надзорног одбора Предузећа утврђене су чланом 21. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, број 02-1432 усвојеног дана 12.03.2018. године и усклађени су са Законом о јавним предузећима.

Орган руковођења Предузећа је в.д. директора, Јован Лековић, дипломирани машински инжењер, именован на седници Скупштине града Крагујевца, дана 25. јуна 2024. године Решењем број 112-1182/24- I.

Надлежности директора Предузећа утврђене су чланом 25. Статута Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, број 02-1432 усвојеног дана 12.03.2018. године и усклађени су са Законом о јавним предузећима.

Рад предузећа организован је у шест служби. Предузеће има систематизована радна места за:

- Службу за развој ИКТ
- Службу општих послова
- Службу рачуноводства
- Службу принудне наплате и рада са извршитељима
- Службу рекламација и наплате
- Службу за књижење обједињене наплате

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања Предузећа

Структура укупног оствареног резултата пословања

у хиљадама динара			
Ред број	Структура бруто резултата	Остварено у 2023.	Остварено у 2024.
I	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
1	Пословни приходи	164.211	224.275
	Приходи од продаје робе		
	Приходи од продаје производа и услуга	52.874	58.891
	Остали пословни приходи	111.337	132.713
	Приходи од усклађивања вредности имовине(осим финансијске)		
II	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
2	Пословни расходи	171.087	208.655



	Набавна вредност продате робе		
	Трошкови материјала, горива и енергије	2.594	2.482
	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	64.218	71.734
	Трошкови амортизације	2.469	1.997
	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
	Трошкови производних услуга	59.838	61.667
	Трошкови резервисања	1.856	1.136
	Нематеријални трошкови	40.112	67.381
III	ПОСЛОВНИ ДОБИТАК		15.620
IV	ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	6.876	/
3	Финансијски приходи	8.792	8.967
	Приходи од камата	7.635	3.242
	Остали финансијски приходи	1.157	5.725
4	Финансијски расходи	20.733	24.567
	Расходи камата	20.705	24.560
	Остали финансијски расходи	28	7
V	Добитак из финансирања		
VI	Губитак из финансирања	11.941	15.600
	Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	21.603	3.743
	Расходи од усклађивања вредности имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	77.390	11.456
5	Остали приходи	71.803	8.913
6	Остали расходи	8.105	1.227



VII	УКУПНИ ПРИХОДИ	266.409	245.898
	УКУПНИ РАСХОДИ	277.315	245.905
	Добитак из редовног пословања пре опорезивања		
	Губитак из редовног пословања пре опорезивања	10.906	7
	ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	/	/
	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	10.906	7
	Одложени порески расходи периода	179	
	НЕТО ГУБИТАК	11.085	7

• Структура прихода

Предузеће је током 2024. године остварило укупне приходе у износу од 245.898 хиљада динара. Структура најзначајнијих прихода је табеларно приказана:

у хиљадама динара			
Ред број	Врста прихода	Остварено у 2023.	Остварено у 2024.
I	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	164.211	224.275
1	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	/	/
2	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	52.874	58.891
	Приходи од производа и услуга	7.330	8.678
	Приходи од услуга СОН-а	42.617	47.317
	Приходи од инвестиционог фонда	3.055	2.906
	Приходи од инвестиционог одржавања		
	Приходи од накнаде за вођење матичне евиденције	-128	-10



3	Приходи од премија, субвенција, дотац ија и донација	72.000	74.433
4	Други пословни приходи	39.337	58.280
	Приходи-закуп станова	5.292	106
	Приходи-закуп локала	811	653
	Остали пословни приходи	33.234	57.521
5.	Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	32.671
II	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	8.792	8.967
	Приходи од камата од купаца	7.635	3.242
	Остали финансијски приходи	1.157	5.725
III	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	21.603	3.743
IV	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	71.803	8.913
	Приходи од смањења обавеза	59.215	/
	Приходи од укидања дугорочних резервисања	1.329	701
	Ванредни приходи	398	/
	Остали непоменути приходи	8.875	7.419
	Наплаћена отписана потраживања		
	Приходи из ранијих година	3.986	793
	УКУПНО (I+II+III)	266.409	245.898



• Структура расхода

Предузеће је током 2024. године остварило укупне трошкове у износу од **245.905** хиљада динара. Структура најзначајнијих трошкова је табеларно приказана:

у хиљадама динара

Ред број	Врста расхода	Остварено у 2023.	Остварено у 2024.
1	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	171.087	208.655
1	Набавна вредност продате робе	/	/
2	Трошкови материјала, горива и енергије	2.594	2.482
	Трошкови канцеларијског материјала	782	485
	Трошкови рачунаског материјала		252
	Трошкови електричне енергије	1.365	1.377
	Трошкови грејања	274	239
	Трошкови горива за возила	173	129
3	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	64.218	71.734
	Трошкови зарада и накнада зарада	52.183	58.654
	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зараде	7.906	8.886
	Трошкови накнада по ут.о привр.и поврем. пословима	/	/
	Трошкови накнада физ.лицима по осн.ост.уговора	173	/



	Трошкови накнада дир. одн. члановима надна одбора	1.121	1.121
	Остали лични расходи и накнаде	2.835	3.073
4	Трошкови производних услуга	59.838	61.667
	Трошкови услуга-зграде	634	673
	Трошкови ПТТ услуга у земљи	33.822	40.213
	Трошкови услуга одржавања	1.579	1.244
	Трошкови закупа	7.809	5.183
	Трошкови рекламе и пропаганде	/	/
	Трошкови осталих услуга	8.706	7.124
	Трошкови осталих производних услуга	7.288	7.230
5	Трошкови амортизације	2.469	1.997
6	Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	/	/
7	Трошкови дугорочних резервисања	1.856	1.136
8	Нематеријални трошкови	40.112	67.381
	Трошкови непроизводних услуга	344	1.218
	Трошкови репрезентације	193	31
	Трошкови премија осигурања	284	256
	Трошкови чланарина		677
	Трошкови платног промета	1.958	2.077
	Трошкови пореза	2.780	1.822
	Остали нематеријални трошкови	34.553	61.300
II	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	20.733	24.567
	Расходи камата	20.705	24.560
	Други финансијски расходи	28	7



III	Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	77.390	11.456
IV	ОСТАЛИ РАСХОДИ	8.105	1.227
	Губици по основу расхоровања основних средстава	253	
	Губици по основу расхоровања постројења и опреме	13	
	Расходи по основу директног отписа потраживања	3.726	
	Мањкови	/	
	Расходи из ранијих година	3.953	1068
	Остали непоменути расходи	160	159
	УКУПНО (I+II+III+IV)	277.315	246.905

Кадрови

На дан 31.12.2024. године Предузеће је запошљавало 48 радника и то:

Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
Број запослених на неодређено време	43	43
Број запослених на одређено време	5	5
Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)	3	
УКУПНО	51	48

За бруто зараде запослених (зарада са припадајућим порезима и доприносима на терет послодавца) у 2024. години исплаћено је укупно 67.359.534 динара, што је у оквиру масе средстава планиране Програмом пословања за 2024. годину.

3. Улагања у циљу заштите животне средине

Током 2024. године, Предузеће није имало улагања у циљу заштите животне средине.



4. Значајни догађаји након завршетка пословне године

У пословању Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац било је битних догађаја након датума биланса стања 31. 12. 2024. године:

- Извршено је књижење према Извештају о налазима чињеничног стања у вези са стањима обавеза према извршитељима везаним за систем обједињене наплате у пословним књигама ЈСП „Крагујевац“ број 01-1781 од 02.06.2025. године.
- Извршено је књижење према Извештају о процени вредности имовине, обавеза и капитала ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац од 02.06.2025. године.

Такође, у току 2025. године у оквиру рада Предузећа започети су послови и потребно је да се:

- заврши започето усаглашавање стања потраживања и обавеза између ЈКП „Шумадија“ и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, као и између „Енергетика“ доо Крагујевац и ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац, који произилази из Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца од 2003. године за 2024. годину,
- у складу са писаном Информацијом о спровођењу поступка анализе и утврђивања непокретности на којима је град Крагујевац носилац права јавне својине које користи Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац и на којима не може да успостави право јавне својине, деловодни број: 01-1537 од 17. март 2023. године донесе одговарајући акт надлежног органа, и усвоји Информација о спровођењу поступка анализе и утврђивања непокретности на којима је град Крагујевац носилац права јавне својине које користи Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац и на којима Предузеће не може да успостави право јавне својине. Након извршене процене од стране независног проценитеља, имовину на којој се не може успоставити право својине и непокретности на којима је град Крагујевац уписао право јавне својине, потребно је искључи из својих књиговодствених евиденција. Након искњижавања имовине из пословних књига Предузећа иста би била у евиденцијама и пословним књигама града Крагујевца по утврђеној процени од стране независног проценитеља. Предузеће би након предложеног процеса иницирало поступак за улагање у капитал или давање на коришћење непокретности и имовине, која је неопходна за обављање делатности због којих је основано. Негативне ефекте процене имовине извршене од стране независног проценитеља за потребе разграничења са градом Крагујевцом, као оснивачем, евидентирале би се пословним књигама- билансу стања. Повезано са наведеним активностима је усаглашавање капитала у пословним књигама, АПР и одлуци о оснивању Предузећа које је на дан 31. 12. 2024. године неусаглашен.

5. Планирани будући развој

Укључивање нових корисника СОН-а

За 2025. годину Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстала у групу комуналних делатности, прошири своје поље деловања укључивањем ЈКП „Водовод и канализација“, Крагујевац у Систем обједињене наплате. Имајући у виду да је уобичајена пракса у свим градовима Републике Србије у којима је успостављен Систем обједињене



наплате, као јединствен начин комуналних и других услуга, да се кроз систем наплаћују све врсте комуналних услуга, иста су очекивања и за комуналне услуге у граду Крагујевцу. На тај начин пружила би се свеобухватна услуга нашим суграђанима да на једном месту плате све комуналне услуге које доводе и до уштеде у времену. У остваривању овог примарног задатка Предузећа покренуте су све неопходне активности законског заступника Предузећа а које су усмерене пре свега ка Оснивачу. С друге стране комуналним предузећима се кроз нову Одлуку о обједињеној наплати, која треба да се усвоји од стране Скупштине града Крагујевца, пружа јефтинија услуга него када би она своје услуге наплаћивала самостално.

Нова одлука о обједињеној наплати

Предузеће ће настојати да иницира, ради несметаног рада и функционисања заснованог на принципима функционалности и економичности, измену висине месечних накнада које припадају Предузећу за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга. Предузеће је иницирало и израдило, у сарадњи са учесницима система обједињене наплате, нацрт Одлуке о обједињеној обради података и наплати комуналних услуга, након чега би уследило потписивање Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга јер постојећи из 2003. године није примењив.

Савремени Систем обједињене наплате

Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстана у групу комуналних делатности, током 2025. године приступи још ефективнијој кампањи промовисања и издавања електронског рачуна за извршену услугу на мејл корисника, у складу са Законом о електронском фактурисању, чиме би у значајној мери били смањени трошкови штампе и дистрибуције месечних рачуна обједињене наплате.

Водећи рачуна о задовољству крајњих потрошача, Предузеће планира спровођење истраживања којим би се утврдио степен задовољства пруженом услугом, што би послужило као основ за отклањање евентуалних недостатака које корисници перципирају односно проналажења што адекватнијег одговора на очекивања која су повезана са услугама система, а што може послужити не само осталим учесницима Система већ и као параметар за унапређења на нивоу свих предузећа односно локалних самоуправа у којима се спроводи пракса обједињене наплате у Републици Србији.

Такође, Предузеће ће радити на размени података из пословних евиденција у сврху утврђивања међусобних обавеза и потраживања ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и корисника система обједињене наплате.

Делатност ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац је таква да за коначан циљ има стварање развијеног и савременог система обједињене наплате, комуналних и других услуга, а што би подразумевало обухват свих комуналних услуга на територији града Крагујевца. Надзорни одбор и директор Предузећа заступаће и даље политику непристрасности, транспарентности и одговорности у раду са циљем да овакав приступ утиче на бољи учинак



JAVNO STAMBENO PREDUZEĆE
"КРАГУЈЕВАЦ"



и ефикасност и бољу репутацију Предузећа. То подразумева примену корпоративног управљања и адекватне поделе овлашћења и одговорности у Предузећу.

6. Истраживање и развој

Управљање Предузећем подразумева примену разних процеса и активности истраживања и развоја од стране органа управљања и руковођења који ће довести до остварења планираних циљева. То подразумева информисање, усмеравање, руковођење и праћење планираних активности уз обезбеђење адекватне поделе овлашћења и одговорности унутар Предузећа.

Увођење новог информационог система свакако ће омогућити Предузећу да се приближи захтевима корисника заснованих на техничко-технолошким унапређењима.

7. Информације о откуп у сопствених акција, односно удела

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац у свом пословању, а ни током 2024. године нема и не врши откуп сопствених акција, односно удела.

8. Постојање огранака

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац послује као јединствено предузеће и нема својих огранака, нити издвојених целина.

9. Финансијски инструменти

Управљање ризицима

У свом пословању Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац, као финансијски инструмент, користи управљање ризицима. Управљање ризицима у Предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум. Управљање ризицима у Предузећу врше се у складу са политикама одобреним од стране Надзорног одбора које обухватају поступак идентификовања, процену укупног ризика, као и дефинисање неопходних контрола у форми интерних аката чијом се применом утиче на потенцијалне догађаје и ситуације који могу имати неповољан утицај на остварење постављених циљева Предузећа. Стратегија управљања ризицима представља основ за идентификовање ризика, њихову процену и контролу.

10. Циљеви и политике везане за управљање финансијским ризицима

Финансијски ризик Предузећа

Финансијско управљање и контрола како је то дефинисано кроз Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени



гласник РС", број 88/2019), представља систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима,
- потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја,
- добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).

Посебно треба истаћи да се примена овог Система односи на све руководиоце и запослене, а обухвата све организационе јединице, процесе, активности, програме и пројекте који се спроводе у Предузећу. Управо напред наведено говори о томе да је Систем ФУК-а систем који се стално развија што подразумева стално праћење и контролу пословних активности.

Сходно томе, предузеће ће настојати да у наредном периоду оптимизује пословне процесе те изврши јасну поделу учешћа и одговорности запослених који учествују у њиховој реализацији.

Финансијски ризик Предузећа се односи на све оне ситуације у којима постоји неизвесност губитка. Наравно природно је наилазити на ризике у било којој пословној активности али добро управљање ризиком важан је фактор успешног наставка пословања. Најбоље што предузеће може да уради је да предвиди могуће ризике, управља потенцијалним ризицима који ће правилно утицати на пословање предузећа, правилно процени њихове ефекте и покуша да буде спремно да тачно реагује у опасним ситуацијама.

Имајући у виду високо учешће фиксних трошкова како у укупним трошковима, тако и у приходима од продаје, Предузеће мора своју Стратегију управљања ризицима базирати на смањењу апсолутно фиксних трошкова и повећању прихода од реализације. Наиме, ализирајући Финансијске извештаје Предузећа за 2024 годину долази се до закључка да за достизање преломне тачке рентабилности недостају средства у износу краткорочне задужености Предузећа код банака, па се та чињеница може ублажити мерама рационализације фиксних трошкова и проналажењу нових извора прихода.

С друге стране, иако се од комуналних предузећа не очекују да као примарни циљ имају профитабилност, мора се поново указати да се са изузетно ниским накнадама – већ је истакнуто да су то најниже накнаде за ову врсту услуга у земљи, Предузеће и поред изузетно домаћинског трошења средстава не може да смањи захтеве за субвенционисање пословања. Цене комуналних услуга које су обрачунаване и наплаћиване кроз систем обједињене наплате повећаване су у протеклом периоду, што је имало утицаја на повећање прихода по основу накнаде обрачунате на износ наплаћених потраживања од грађана. Међутим, извршене економске анализе јасно показују да су други трошкови – фиксни трошкови значајно увећани односно да значајна оптерећеност пословања управо јесте изазвана трошковима дистрибуције и штампе рачуна као и трошковима обезбеђења и транспорта новца.



11. Изложеност тржишном, кредитном и ризику ликвидности

Предузеће се финансира из сопствених прихода остварених на тржишту услуга, као и од средстава субвенција одобрених на основу Програма коришћења и распоређивања субвенција јавним предузећима и привредним друштвима од стране оснивача.

Предузеће је неликвидно, па је принуђено да користи банакарске кредите како би на време и адекватно могло да обавља редовне и поверене послове и исплаћује зараде запосленима. Задуженост је краткорочна, а кредити се углавном користе за одржавање текуће ликвидности.

Имајући у виду да се кредитни ризик односи на вероватноћу губитка услед неуспеха Предузећа да отплати кредит односно да испуни дужничке обавезе то неспорно доводи до прекида новчаних токова и повећаним трошковима отплате кредита. Чињенично је стање да Предузеће не може на бази сопствених прихода који су условљени висином накнада, престанком прилива по основу издавања станова и локала да без помоћи оснивача у утврђеним роковима сервисира своје обавезе према банкама. Осим својих кредитних обавеза, Предузеће је из године у годину, а та тенденција је настављена и током 2024. године, јемац по кредитима привредног друштва „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац.

У свом пословању Предузеће је изложено финансијским ризицима и у том склопу, изложено је тржишном ризику, који се јавља као ризик од промене курса страних валута, ризик промене EURIBOR-а, ризик промене BEONIA, ризик од промене цена и ризик од промене каматних стопа из обавеза по основу примљених дугорочних и краткорочних кредита код пословних банака код којих је каматна стопа варијабилна. Задатак управљања тржишним ризицима јесте да се управља и контролише изложеност тржишним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља, уз оптимизацију приноса Предузећа.

Ризик ликвидности је ризик да ће Предузеће бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Предузеће управља својом ликвидношћу са циљем да, колико је то могуће, увек има довољно средстава да измири своје доспеле обавезе без неприхватљивих губитака, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

Као закључак целокупног пословања Предузећа не само током 2024. године него и током 2025. године и у свим наредним годинама намеће се чињеница да се морају реално сагледати висина накнада на име комуналне делатности које Предузеће обавља. Корекција накнада, укључење нових комуналних услуга које ће се наплаћивати кроз Систем обједињене наплате као и наставак строге финансијске контроле сигурно ће дати позитивне ефекте и на тај начин осигурати да ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац након дугог низа година постане предузеће које ће пословати у корак са временом, спроводити политике друштвено одговорног пословања и пружати све бенефите грађанима Крагујевца кроз обављање своје делатности.



В.Д. Директора

Др Андреја Илић, дипл. маш. инж.